



«Микрофинансовая организация «ФинтехФинанс» микрокаржы Ұйымы» ЖПИС
(10.0 нұсқа)

Мазмұны:

1. Негізгі ерекшелер	2
2. Микрокредиттең койынтын жалпы талаптар	7
3. Микрокредит беру көзіндері	9
4. Микрокредит алға Өтінш-сауданша беру және оны карау тәртібі/ веб-сайттағы Жеке кабинетте түркей/ Шарт жасау тәртібі	10
5. Микрокредитті беруден бас тарға негіздемелері	14
6. Берілгетін микрокредиттер бойынша сыйакының жылдық гиілді мөттисрекешесін есептев ерекшелері	17
7. Микрокредит беру	19
8. Кредиттің деректөшін калыптастыру	19
9. Мониторинг. Шарт талаптарының орындалының бакылау	20
10. Шартка өзгертулер енгізу тәртібі	21
11. Мерзімің откен берешкенде жұмыс жасау	21
12. Микрокредиттерді отеку, берілген микрокредиттер бойынша сыйакының төлеу. Шарттың мерзімін бұрын отеку мерзімін бұрын отеку тәртібі	21
13. МКУ және оның Өтінш берушілерінің/Карызы алушыларының күкүйктері мен міндеттері	25
14. Құпиялық	32
15. Өзге ережелер	36

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ
ТОО «Микрофинансовая организация «ФинтехФинанс»
(версия 10.0.)

Содержание:

1. Основные положения	2
2. Общие требования к микрокредитованию	2
3. Стадии предоставления микрокредита	7
4. Порядок подачи Заявления-анкеты на получение микрокредита и порядок его рассмотрения/ регистрации в Личном Кабинете на Сайте.	9
5. Основания для отказа в предоставлении Микрокредита	14
6. Правила расчета головой эффективной ставки вознаграждения по предоставленным микрокредитам	17
7. Выдача Микрокредита	19
8. Формирование кредитного досье	19
9. Мониторинг. Контроль за выполнением условий Договора	20
10. Порядок внесения изменений в Договор	21
11. Работа с просроченной задолженностью	21
12. Порядок погашения микрокредитов, выплаты вознаграждения по предоставленным микрокредитам, досрочного расторжения договоров	21
13. Права и обязанности МФО и его Заемщиков	25
14. Конфиденциальность	27
15. Иные положения	32

1. Негізгі ерекжелер

1. Негізгі ерекжелер

1. Осы Микрокредиттер берулатпен осы қапидаштары (бұдан әрі – Қапида) Казакстан Республикасының нормативтік күккіткіл ақтігеріне, сонымен бірге «ФинтехФинанс» микрокаржы Уйымы» ЖПС (бұдан әрі – МКУ) ішкі күжаттарына ейкес құрастырылған және МКУ жеке тұннатарапа микрокредиттер беру, сонымен бірге старга қызмет көрсету тарбібі мен шарттарын аныктайтын, және алдында жасалған жасасқан Шарттардан туындалған тарзшаралын қатынастарына көттәннэлді.

2. Осы Қапидалар Микрокредиттер беру жөніндегі операцияларды, онын ішінде микрокредит беруге Өтініп беру тарбібін және оны қараша тарбібін. Микрокредит беру туралы шарт жасауда тарбібін регламенттеу максатында әзірленді.

3. Осы Қапида ашық акпарат болып табылады және коммерциялық күннін мәні бола алмайды. Бекітілген Қапида кошірмесі 1) оның қараша тарбібінде орналастырылады.

4. Осы Қапида келесі анытамалар колданылады:

1) сыйнакы – Микрокредит беру туралы шарттың талаптарына және МКУ белгілігендеген олеу тарбібіне ейкес негізгі борышка пайдалық мәнде айқындалған, берілген микрокредит үшін төлемакты;

2) жылдық тімді сыйнакы молшерлемесі – Микрокредит беру туралы шарт бойынша микрокредит бойынша анық, жылдық, тімді, салыстырмалы есептесу мен есептелетін. Карыз алушының микрокредит төлеу бойынша шыбыншарын ескере отырып есептелетін, сыйнакының камтитын сыйнакы молшерлелесіт.

1. Основные положения

1. Основные положения

1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов (далее – Правила) разработаны в соответствии нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также внутренними документами ТОО «Микрофинансовая организация «ФинтехФинанс»(далее – МФО) и определяют порядок, условия предоставления микрокредитов МФО физическим лицам, а также их обслуживания, и распространяют свое действие на отношения сторон, возникшие из ранее заключенных Договоров.

2. Настоящие Правила разработаны в целях регламентации проведения МФО операций по предоставлению микрокредитов, в том числе порядка подачи заявления на предоставление микрокредита и порядка его рассмотрения, порядка заключения договора о предоставлении микрокредита.

3. Настоящие Правила являются открытой информацией и не могут быть предметом коммерческой тайны. Копия Утвержденных Правил размещается на сайте <https://moneyman.kz>.

4. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1) взнаграждение – плата за предоставленный микрокредит, определенная в процентном выражении к основному долгу в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита и установленным МФО порядком погашения;

2) годовая эффективная ставка взнаграждения – ставка взнаграждения по договору о предоставлении микрокредита, исчисляемая в достоверном, годовом, эффективном, сполоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов Заемщика по оплате микрокредита, включающих в себя вознаграждение;

3) сыймактын чалып-шекті Молшері үәкілеті органының нормативтік күйкілік актінде белгіленетін микрокредитчилик төсөшків;	3) Задачи возникновения - плата за микрокредит, предельный размер которого устанавливается нормативным правовым актом
4) Микрокредит беру тұраты шарт (бұдан ері – Шарт) – МКУ Карыз алушына Микрокредит беретін шарт;	4) Договор о предоставлении микрокредита (далее – Договор) – договор, в соответствии с которым МФО предоставляет Заемщику Микрокредит;
5) Зад – «Микрокаржылық қызмет тұраты» Қазақстан Республикасының Заявь;	5) Закон – Закон Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности»;
6) Карыз алушы – МКУ-мен Шарт жасаскан жеке тұлаға;	6) Заемщик – физическое лицо, заключившее с МФО Договор;
7) Оғінші беруші – микрокредит беру бойынша МКУ-ға Оғінші берген жеке тұлаға;	7) Заявитель – физическое лицо, подавшее в МФО Заявление – анкету на получение микрокредита;
8) Сайт – Сайт-МКУ-ның миңа мекенжайлары: https://moneyman.kz	8) Сайт – интернет-страница МФО, находящаяся по адресу: https://moneyman.kz .
9) Жеке Кабинет – электронлық тәсілмен микрокредит беру шетберінде МКУ мен Оғінші беруші/Карыз алушы арасындағы өзара іс-кимділдік қамтамасыз етегін МКУ сайтындағы көлфункционалды қоралған сервис.	9) Личный Кабинет – многофункциональный заполненный сервис на сайте МФО, обеспечивающий взаимодействие между МФО и Заемщиком в рамках предоставления микрокредитов электронным способом;
10) кредиттік тарих – кредиттік тарих субъектісі туралы актарат жиһытыры:	10) кредитная история – совокупность информации о субъекте кредитной истории;
11) кредиттік бюро – кредиттік тарихты кальпастаурулғы, кредиттік тарихты үйнүүди және өзге де қызымет көрсетуді жүзеге асыратын үйым	11) кредитное бюро – организация, осуществляющая формирование кредитных историй, предоставление кредитных отчетов и оказание иных услуг;
12) кредиттік деректеме-Қазақстан Республикасының ЗАКИНАСЫНДА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ПОДДЕРЖАНИЮ ФИНАНСОВОЙ СИСТЕМЫ И РЫНКА МАРГИНАЛЬНЫХ КРЕДИТОВ	12) кредитное досье – документы и свидетельства, формируемые МФО на каждого Заемщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами МФО;
13) кредиттік скоринг – сандық статистикалық әдістерге негізделген Оғінші берушінің/Карыз алушының кредит төлеу кабілеттілігін (кредиттік тауекслерлі) бағалаудың автоматтандырылған жүйесі;	13) кредитный скоринг – автоматизированная система оценки кредитоспособности (кредитных рисков) Заявителя / Заемщика, основанная на численных статистических методах;

14) кредит төлем – Карай атұнының кепенде күккіткіл және каржылық сипатамасы болып табылады, оған салынған жаңа сипатын көрсекшілермен ұсыныла, сонымен бірге Шартта карастырылған кредит берушиң алтында озінің берешегі бойынша болаптаға толық, үздіксіз есептеу жағдайын бағалау, солтай-ақ Карай атұнына кредит беру көзінде болатын түсекел деңгейін анықтау мүмкіндігін береді:

15)

Микрокредит – МКУ Карай атұнына Шартта, Казахстан

Республикасының заңнамасында және МКУ ішкі нормативтік құжаттарында айқынданған мәндерде және тарғиленген актылық мерзімдік және кайтарымыстық шарттарында Казакстан Республикасының Ұлттық валютасымен беретін ақша.

16) микрокредит беру – жеке тұғалардың Каражаттарына деген жақеттілктерін канагаттаудыраға баянтаған микрокредиттер беруді

17) мониторинг – белек микрокредиттің микрокредит портфелинің жалғайын көзөттік бақылау, қызылданған түсекелдерге талдау мен болжам жасау;

18) МКУ – «Финтехфинанс» микрокаржы ұйымы» ЖПС. жеке тұғаларға микрокредиттер беру жөннегі қызметтің жүзеге асыратын, солтай-ақ Казакстан Республикасының заңнамасында руқсат етілген косымша қызмет түрлерін жүзсеге асыратын коммерциялық ұйым:

19) «Азаматтарға арналған үкімет» МКУ KEAK – «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

20) Өтініш берушиң міндетмелері – Өтініш берушиң МКУ және кредит берудің жүзеге асыратын озғаруыштар (олар болған кезде) аттында бар

14) кредитоспособность – коммерческая приватная и финансовая параллелистика Заемщика, предоставляемая качественным и количественным показателями, позволяющая оценить его возможность в будущем полностью и в срок, предусмотренный в Договоре, рассчитывая по своим долговым обязательствам перед кредитором, а также определяющая степень риска при кредитовании Заемщика;

15) Микрокредит – деньги, предоставляемые МФО Заемщику в национальной валюте Республики Казахстан в размере и порядке, определенном Договором, законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами МФО, на условиях платежности, срочности и возвратности;

16) микрокредитование – процесс, регулирующий предоставление микрокредитов, направленный на удовлетворение потребностей физических лиц в заемных средствах;

17) мониторинг – периодический контроль состояния отдельного микрокредита / портфеля микрокредитов, анализ и прогноз принятых рисков.

18) МФО – ТОО «Микрофинансовая организация «Финтехфинанс». являющееся коммерческой организацией, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов физическим лицам, а также осуществляющее дополнительные виды деятельности, разрешенные законодательством Республики Казахстан;

19) НАО «ГК «Правительство для граждан» – некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан»;

20) обязательства Зависителя – ежемесячные расходы Зависителя по существующим обязательствам перед МФО и прочими

міндеттеге, егер бойынша ай сағынты шыбыстар, солдаң-ак болжектемдік микрокредит бойынша шыбыстар (микрокредит бойынша голем);

21) Оғіншіл-сұхатнама (Оғіншіл) – осы Кагидаларда баптаған тағаптарға сәйкес Шарт жасасу тураты МКУ белгілелен нысанда ресімделген Оғіншіл берушінің үсінисі;

22) НЕІЗІ қарызы – Шарика сәйкес Қарыз алушыға берілетін микрокредит сомасы;

23) Голем каббеттілігі – Оғіншіл берушінің МКУ алдында озінін міндеттерін мерзімде және толық түрде орындау мүмкіншілік берегін экономикалық мүмкіндіктің болуы;

24) Ресемні таобыс – Қазақстан Республикасының заңналасына және МКУ ішкі нормативтік күжаттарына сәйкес есептелең органа айлық табыс;

25) Толық мерзімден бұрын отек – негізгі қарызды, микрокредитті пайдалану кезеңі үшін есептелең сыйакыны, тұрақсыздық айбыны (ағыппұлды, осімшұлды) жөтеді коса алғанда. Қарыз алушының МКУ альындағы берешегін толық көтөмде отекі;

26) МКУ үәкілеттің өкілтік және ішкі нормативтік күжаттарына сәйкес МКУ-ның бескілден өкілтік және ішкі нормативтік күжаттарына сәйкес микрокредит беру бойынша шешім қабылдайтын МКУ қызметкери;

27) МКУ-ның үәкілеттік органды – МКУ-ның бескілден өкілтік және/немесе ішкі нормативтік күжаттарына сәйкес өзіне берілген өкілтіктер шеберінде микрокредит беру бойынша шешім қабылдайтын МКУ-ның атқалы органы;

ординацияны, осүтестікноцини кредитование (при их наличии), а также расходы по предполагаемому микрокредиту (платеж по микрокредиту);

21) Заявление-анкета (Заявление) – предложение Заявителя, оформленное в установленной МФО форме, о заключении Договора в соответствии с условиями, изложенными в настоящих Правилах;

22) основной долг – сумма микрокредита, предоставляемая Заемщику в соответствии с Договором;

23) платежеспособность – наличие у Заемщика возможности належакшего исполнения обязательств перед МФО в срок и полноту;

24) официальный доход – среднемесячный доход, рассчитанный в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами МФО;

25) полное досрочное погашение – погашение Заемщиком задолженности перед МФО в полном объеме, включая погашение основного долга, начисленного вознаграждения за период пользования микрокредитом, неустойки (штрафа, пени);

26) уполномоченное лицо МФО – работник МФО, принимающий решения по микрокредитованию в рамках делегированных ему полномочий и в соответствии с утвержденными распорядительными и внутренними нормативными документами МФО;

27) уполномоченный орган МФО – коллегиальный орган МФО, принимающий решения по микрокредитованию в рамках делегированных ему полномочий в соответствии с утвержденными распорядительными и / или внутренними нормативными документами МФО;

28) Шөт – Шарта және осы Капиталда сыйкес Карыз алушының микрокредит сонассы аударылғаның таңк шоғы (банк деректемелері бар банк шартының номірі);

29) Карта – Шарта және осы Капиталда сыйкес Карыз алушының микрокредит сонассы аударылғаның жеке банк картасы (банк картасының номірі);

30) АЕК – бір Карыз алушына арналған республикальық болжет туралы заңдағы тиесті каржы жылтына белгіленген айтық есептік көрсеткіші;

31) ЕТЖ – молшері тиесті каржы жылтына арналған республикальық болжет туралы Казакстан Республикасының Занымен жыл сайын белгіленетін ең теменгі жалалды.

32) Ен тоғын күнкоріс лендей – жыл сайын инфляцияны ескере отырып, тиесті каржы жылтына арналған Республикалық бюджет туралы Занымен белгіленеді.

33) Борыштық жүктеме коэффициенті (бұдан ері - БЖК) Оғанш беруші/Карыз алушының барлық отетмеген микрокредиттері. Карыз алушының каржы үйлемдерінде көрсеткіштерінің оның органда ай сайынғы кірісіне көткесін тұннаган берешек бойынша мерзімі өткен телемдер мен органда ай сайынғы төлем сонастарын коса алғанда, шамасы ретінде айынлататы.

34) Оргаша ай сайынның табыс – Карыз алушының соңғы аты айтагы жалалдысы және (немесе) оғе де табыс түрлерінің атына болғанға сомасының көткесінде ретінде есептеледі. Атаулы алушуметтік көмек алушыға көткесі оның табысын бағатай ресми табыстарадын пегізілеған айындалады.

35) Сыйкестеніру деректерімен атасу органдыры (СДАО) - клиенттердің сыйкестеніру ресіндерін жүргізу үшін коллежілік көзжерлен клиенттердің деректерімен атасу бойынша каржы үйлемдерінен өзара іс-кіншілік

28) Счёт – банковский счет, на который Заемщику перечисляется сумма Микрокредита, предоставленного в соответствии с Договором и настоящими Правилами (номер банковского счета с реквизитами банка);

29) Карта – платежная карточка, на которую Заемщику перечисляется сумма Микрокредита в соответствии с Договором и настоящими Правилами (номер платежной карточки);

30) МРП – месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете на одного Заемщика;

31) МЗП – минимальная заработная плата, размер которой устанавливается ежегодно законом Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

32) Прожиточный минимум – устанавливается ежегодно с учетом инфляции Законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

33) Коэффициент долговой нагрузки (далее КДН)

Определяется, как величина обязательств Заемщика по всем

непогашенным микрокредитам, займам заемщика в финансовых организациях, включая суммы просроченных платежей и срочного ежемесячного платежа по возникшей задолженности по отношению к его среднему ежемесячному доходу.

34) Средний ежемесячный доход – рассчитывается как отношение суммы заработной платы и (или) иных видов доходов Заемщика за последние шесть месяцев деленные на шесть. В отношении получателя адресной социальной помощи оценка его дохода определяется только на основании официальных доходов.

35) Центр обмена идентификационными данными (ЦОИД) – операционный центр междубанковской системы переводов денег, обеспечивающий взаимодействие с финансовыми организациями

каптамасыз есептің тәнкаратын әкіла аудару жүйесінің операциялық органдыбы

36) Кайта каржыланыры - иисанаты макетінде Карыз алушының Шарт бойынша МКУ алушылары берелегін отеу болып табылатын Шарт бойынша Карыз алушына берілетін микрокредит.

2. Микрокредиттескій жалпы талаптар

5. Казақстан Республикасының резидент - жеке тұлғалары МКУ-дан Карыз алушылары болып табылады:

- Олінші-саялнама ресіндең көзіндегі 18 жастан кіші емес және 75 жастан

- үшкінші таңбасында ресіндең көзіндегі 18 жастан кіші емес және 75 жастан

- тұрақты табыссыз азаматтар;

- өз табыссыз растау мүмкіндігі бар. Карыз алушының табыстары

- белгіленген ошешшаштарғар негізінде айқындалатын.

- Казақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әрекет кабелеттілік шектелетін;

- БЖҚ Казақстан Республикасының уәкілді органы белгіленген шектен аспайды.

- Улкен емес жастағы адамдар;

- 03 табыссыз растау мүмкіндігі бар. Карыз алушының табыстары

- белгіленген ошешшаштарғар негізінде айқындалатын.

- Казақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әрекет кабелеттілік шектелетін;

- БЖҚ Казақстан Республикасының уәкілді органы белгіленген шектен аспайды.

- Улкен емес жастағы адамдар;

2. Общие требования к микрокредитованию

5. Заёмщиками МФО являются физические лица резиденты Республики Казахстан:

6. МФО предоставляет микрокредиты, предусмотренные п. 3-1 ст. 4 Закона на условиях срочности, возвратности, платности.

7. Микрокредиты представляются бланковые (без обеспечения) на потребительские цели и/или на Рефинансирование.

8. МФО предоставляет микрокредиты в национальной валюте Республики Казахстан – тенге.

9. МФО предоставляет микрокредиты бойынша мынадай шарттар белгіленеді следующие условия (индивидуально для каждого заемщика):

по общему количеству клиентов из доступных источников для проведения проекта и спецификации клиентов.

36) Рефинансирование - микрокредит предоставленный Заемщику по Договору, первым назначением которого является погашение имеющейся задолженности Заемщика перед МФО по Договору.

Микрокредиттік жаксамалдық сомасы	Мерзімі	Сыйлактылық искегі №351	Минималданын сумма микрокредита	Срок	Прецидентте зерттеу жөндеудегі рәсемділік
50 АЕК дейін	45 күнде дейін	Сыйлактылық искегі №351 1.Эдүлдікте 1% тен аз 20% наң аспауы керек)			
				до 50 МРН	до 45 дней (не болеे 20% от суммы микрокредита)
					менее 1% в день менее 20% от суммы микрокредита)
Шарттын колданыту мерзімін 45 куннен астайын мерзіміне үтігайған кезін	кунніне 0,35 % аз мөндерде				
Отеч тарлбоды - микрокредит мерзімін аяқталған күні бір рет. Микрокредиттік отсуздіктері Заннын 7 - бабының 2 – т., 4) гармакластына сәйкес жоқ.					
10. МКУ Шарт бойынша микрокредит сомасын қалтару және (нечесе) сыйнакты толеу жөнінде міндеттеметерді бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбынын (айыппұлдың, осімшұлдың) молшері Шартта айқындааты.					
11. Микрокредитті мерзімінен барын төлтік және ішінша оптуте жоł беріледі.					
12. Шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімінен откен жағдайда Карыз алушының Отінші бойынша МКУ шілдегі түрде МКУ үсынған жаксағару галаптарында шарттын колданыту мерзімін үтігайды жолымен төлемді кейінге калдыруды жүргізеді. Бұттарте Микрокредит беру тұратын шартты колданыту мерзімін үтігайды жүзеге асырылатын жағдайда мерзім 45 (кырык бес) күнтізбелік күннен аспауға тиіс.					
13. Карыз алушының Отінші бойынша Шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімін откізіп алған жағдайда. МКУ оған берепекті реттеу тұрады келесім жасасу арқызы тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, осімшұлды) атмай, етек кестесіне сәйкес Шарт бойынша микрокредитті откүмерзімнен үзарттулық үсынуга күбынды.					
14. Карыз алушының мерзімін откізіп алған жағдайда. МКУ оған берепекті реттеу тұрады келесім жасасу арқызы тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, осімшұлды) атмай, етек кестесіне сәйкес Шарт бойынша микрокредитті откүмерзімнен үзарттулық үсынуга күбынды.					
14. До выхода Заемщика на просрочку по заявлению Заемщика МФО вправе предоставить ему продление срока погашения микрокредита. В					
14. До выхода Заемщика на просрочку по заявлению Заемщика МФО вправе предоставить ему продление срока погашения микрокредита. В					

есептешілді. Төлем күні Ұзақ Тарапарлың Шартка көсімін көлкемде көз арқында жүзеге асырылады.

3. Микрокредит беру кезеңдері

15. Микрокредит беру/лі МКУ мыйнадай ретпен жүзеге асырылады:

- 1) Оғіншің берушінің осы Капиталдармен таныстыру;
- 2) Оғіншің берушінің микрокредит атуға Өтінішті реімдегі Сайттарды Жеке кабинете тіркеуді (немесе) қарастаудың шартында толтыруды;
- 3) Оғіншің берушінің Өтінішті карау. Микрокредит беру тұралы шарт жасасу және от бойынша міндеттемеслерді орындау үшін қажетті күжаттар мен малметтерді ұсынуы;
- 4) БЖК есептеді коса алғанда. Өтініштің берушінің кредит көбілелтілін бағауда, сондай-ақ үйнадай, кредиттік, заңдық және қарнізілдік тауекелдерін бағауда;
- 5) микрокредит беру/ берүшін бас тарту тұралы шешім кабылдауда;
- 6) Шартка (оған коса берілген етек кестесін), сондай-ақ Казақстан Республикасы заңнамасының және МКУ ішкі нормативтік күжаттарының талаптарына сәйкес басқа да қажетті күжаттарға көзі:
- 6) 7) Микрокредит беру.
- Осы тармактың 4 және 5-тармактарында көрсетілген салындарды 1 ЕТЖ-дан аспайтын матшерлекене Карыз алушының микрокредиттер, банктік карыздар бойынша отелгөнен берелегі болмagan жағдайда микрокредит беру тұралы шешім кабылдаған кезде МКУ колданбағылды.

3. Стадии предоставления микрокредита

15. Предоставление Микрокредитов осуществляется МФО в следующей

последовательности:

- 1) ознакомление Заявителя с настоящими Правилами;
- 2) оформление Заявителем Заявления на получение микрокредита/регистрация в Личном Кабинете на Сайте и (или) заполнение его на бумажном носителе;
- 3) предоставление Заявителем документов и сведений, необходимых для рассмотрения Заявления, заключения договора о предоставлении микрокредита и исполнения обязательств по нему;
- 4) оценка кредитоспособности Заявителя, включая расчет КИН, а также оценка следующих рисков: кредитных, юридических и безопасности;
- 5) принятие решения о предоставлении / отказе в предоставлении микрокредита;
- 6) подписание Договора, а также других необходимых документов в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов МФО;
- 7) выдача Микрокредита.

Статья, указанная в пп. 4 настоящего пункта не применяется МФО при принятии решения о предоставлении микрокредита на сумму в размере не более 1 (одного) МЗП, а также в случае отсутствия у Заявителя непогашенной задолженности по микрокредитам, банковским займам.

4. Микрокредит датында Оңтүстік-шамалда бету және оны көрдү және оны көрдү тәртібделсек-сай тапта және көпшеге іске келесек тәртіб

16. Шары оған Карыз атынның электрондық шифрлік көтөмбасым мен кот

кою жоғалымен және (немесе) парольдерді генерациянан және енгизу жоғалымен немесе кемінде бір аутентификациялық белгілерді (токендерді, смарт-кардтарды, бір реттік парольдерді) пайдалана ойырып немесе Карыз атынның колма-кот коты арқылы жасауды.

17. Оғиншің беруші ООЛШІШТІ МКУ Сайтында Карыз атынның және

кабинетінде орналасырылған немесе немесе колма-кот үсыншылан МКУ берілген исында жасайды.

18. Шарыны сомасы мен көлданылу мерзімін осы Кагидарлын 2 бабынын 9 тармагында көзінен шектеулерді есекре отырып, Оғиншің берушің дербес көрсетеді.

19. Микрокредит атұ макеттінде Оғиншің берушің мынадай әрекеттерді

жүзеге асыруы тиіс:

1) Сайттагы Жеке Кабинетте тіркеудү/МКУ Сайтында немесе Карыз атынның Жеке кабинетінде орналасырылған Оғиншің берушің тоғызы/колма-кот үсыну.

2) МКУ Сұратында ойыныша МКУ берілгенен тоғтапермен Оғиншің берушің бойынша актаратты беру – алға үйінша (–дара) (кредиттік бороларға, «Азаматтарға арналған үкімет» МКУ KEAK-ка, «Енбек реуерстарын да мұтында ортатығы» АҚ) келтірмей беру /ату:

3) жаңег болған жағдайда МКУ ішкі нормативтік күжаттарының талаптарына немесе заңнама талаптарына сәйкесбасқа да көсмеге күжаттарлы үсынұра;

4) МКУ-та көтесі ақтаратты үсынұра;

тегі, аты, асемдік аты: ЖСН; жеке басын күзәтандыратын күжаттың номірі және колданыту мерзімі. Улты байтандық күрьшлисінін

4. Порядок получения Записок-анкеты на получение микрокредита ипорядок его рассмотрения/регистрации в Личном Кабинете на Сайте.

Порядок заключения Договора

16. Договор заключается путем его подписания электронной цифровой подписью Заемщика и (или) путем генерации и ввода паролей или с использованием не менее одного из аутентификационных признаков (токенов, смарт-карт, одноразовых паролей) либо путем

собственноручного подписания Заемщика.

17. Заявление составляется Заемщиком в установленной МФО форме, размещенной на Сайте МФО/ в Личном кабинете Заемщика либо представленного нарочно.

18. Сумма и срок действия Договора самостоятельно указываются Заемщиком с учетом ограничений, предусмотренных п. 9 ст. 2 настоящих Правил.

19. В целях получения Микрокредита Заемщик должен осуществить следующие действия:

1) зарегистрироваться в Личном Кабинете на Сайте/заполнить Заявление, размещенное на Сайте МФО либо в Личном кабинете Заемщика/предъявить нарочно;

2) по запросу МФО предоставить способами, установленными МФО. Согласия на предоставление – получение информации по Заявителю в/из организаций (–й) (кредитные бюро, НАО «ГК «Правительство для граждан», АО «Центр развития трудовых ресурсов»);

3) при необходимости предоставить иные дополнительные документы согласно требованиям внутренних нормативных документов МФО или требованиям законодательства Республики Казахстан;

4) представить МФО следующую информацию:

фамилию, имя, отчество; ИИН; номер и срок действия документа, удостоверяющего личность, абонентский номер устройства

абоненттік номірі, өзінкі шаудының (ІВАН) дәреклештері және/немесе төлем картасының деректүштері, тұратын жері жағдай кандай пегіде (Оғінші берушінің менингде турын үй-жайлды балапарлық саны, әлтім деңгейі, жұмыспен қамтылуы туралы марапаттер; айлық табысның молшері; кестесі жақтақы күні; тұрағының накты тұратын мекенжайы; тұрғелген мекенжайы; атындағы мекенжайы облышина тұрган уақыты; телефон номірі; үй телефонының (бар болса) байланысы жасайтын азамтының үй телефонының номірі; жұмыс телефонының номірі (бар болса); электронды поштасы; солдай-ак заңмен белгіленген озға де марапаттер.

20. Оғінші толтырган уақытта Оғінші берушінің жақетті жолдарды толтыра отырып, Микрокредитті ату гарібін өз бетінен таңдайды (банк атауы мен бағнегі есеп шоғу номеріне Карта перекеметтері).

21. Сайттагы Жеке Кабинетте тұрғел Оғінші берушінің электрондық қітірілік код таңбасы көйлігінан және (немесе) Оғінші берушінің СДАО кызыметтерін пайдалану және (немесе) Оғінші берушінің екі факторлы аутентификациясы арқылы өткөмегіндең кейін тана аяқталды деп есептеледі.

Оғінші берушінің МКУ кызыметкерінің/агенттің катысуымен Сайттагы Жеке кабинетте тұрғел Микрокредит берудің электрондық төсілі болып табылады және осындай Оғінші берушілерге ККЖО кызыметтерін пайдалану және (немесе) Сайттагы Жеке Кабинетте тұрғуді аяқтау үшін Оғінші берушінің екі факторлы аныктап таңу арқылы өткөмегіндең кейін тана аяқталды деп есептеледі.

22. Оғінші беруші толтырган байланыс деректерінің дұрыстығын Оғінші беруші Сайтта Оғінші толтыру (тұрғу) кезінде көрсеткен үздік айданыстың аборненттік номіріне МКУ Оғінші берушінің МКУ жіберілген арнайы кодты МКУ Сайттыңдағы Жеке кабинетте іске көсіп арқылы растауы тиіс.

20. При заполнении Заявления Заявитель самостоятельно выбирает способ получения Микрокредита. Заполняя необходимые поля (номер банковского счета и наименование банка либо реквизиты Карты).

21. Регистрация в Личном Кабинете на Сайте считается завершенной только после подписания электронной цифровой подписью Заявителя и (или) биометрической идентификации Заявителя посредством использования услуг ЦОИД и (или) двухфакторной аутентификации Заявителя.

Регистрация Заявителя в Личном Кабинете на Сайте в присутствии сотрудника/агента МФО не является электронным способом предоставления микрокредита и прохождение биометрической идентификации таким Заявителям посредством использования услуг ЦОИД и (или) двухфакторной аутентификации Заявителя для завершения регистрации в Личном Кабинете на Сайте не требуется.

22. Заявитель должен подтвердить верность заполненных контактных данных посредством активации в Личном кабинете на Сайте МФО специального кода, направленного МФО Заявителю на абонентский номер устройства сотовой связи. Указанный Заявителем при заполнении Заявления (регистрации) на Сайте.

23. Егер Оғінші беруші мен МКУ-ның микрокредит ауда көлікен жағдайда ол МКУ Сайтынаның Жеке кабинеттегін пайдалана отырып, МКУ-на Оғінші-сауданама жиберу арқылы және (немесе) жеке оі (МКУ-мен көтесім бойынша колма-кол) немесе Қазақстан Республикасының заманасына кайшы кетмейтін озге де тәсімн шартта кот котога өзін келісімн растауы тиіс.

24. Оғінші беруші мен МКУ электроптик тәсімнен микрокредит берушінің электроптик цифрилік котапбасы және (немесе) биометриялық сәйкестендіру арқылы СДАО қызметтерін пайдалану және (немесе) еki faktorlary sәykestendіru arқылы жүзеге асырылатынын көлігі.

25. Еки факторды аутентификация келесі мынадай факторларды көмекші екебаптап котапбасын арқылы жүзеге асырылады:

Одім факторын растау: клиенттің тіркеу кезінде берілген парольді көмекші кол сөзін өз бетінше енгізу;

Иелену факторын растау: Оғінші берушінің клиентке тіркелген токенмен автоматты түрде генерациянан бір реттік парольді енгізу

немесе Оғінші берушінде тұрғыдан смарт-карданы оку күрьыгысына косытуы көмекші клиенттің клиент көрсеткен Оғінші берушінің күрьыгысының абоненттік номіріне автоматты түрде генерациянан және берілген бір реттік парольді енгізу. Оғінші берушінде жеке сәйкестендіру номірін үзіл байланыс операторының дереккорындағы абоненттік номір көсін жеке сәйкестендіру номірмен салыстырылған тексеру немесе "Электронлық үкімет" веб-порталы арқылы Оғінші берушілердің үзіл телефон номірлері базасындағы клиенттің жеке сәйкестендіру номірін салыстырып тексеру арқылы осы абоненттік номіргін Оғінші берушінде осы абоненттік номірдің тиесілігі тұралы акпаратты алған арқылы Оғінші берушінде осы абоненттік

23. В сұхта сезіл Заявитель сөзделген получить Микрокредит на указанных в настоящих Правилах условиях, он должен подтвердить свое согласие на подписание Договора, отправив Заявление-анкету в МФО с использованием механизма Личного Кабинета на Сайте МФО и (или) лично (налично, по согласованию с МФО) либо иным способом не противоречими законодательству РК.

24. Заявитель и МФО согласовали, что получение микрокредита/регистрации в Личном Кабинете на Сайте электронным способом осуществляется посредством электронной цифровой подписи Заявителя и (или) биометрической идентификации посредством использования услуг ЦОИД и (или) двухфакторной аутентификации.

25. Двухфакторная аутентификация осуществляется путем применения следующих как минимум двух из следующих факторов:

Потверждение фактора знания: ввода Заявителем самостоятельно заданного при регистрации пароля или котового слова;

Подтверждение фактора владения: ввода Заявителем одноразового пароля, автоматически сгенерированного токеном, зарегистрированным за клиентом или подключением к устройству считывания Заявителем смарт-карты, зарегистрированной за Заявителем, или ввода Заявителем одноразового пароля, автоматически сгенерированного и переданного на указанный Заявителем абонентский номер устройства сотовой связи Заявителя, с проверкой принадлежности Заявителю данного абонентского номера путем сверки индивидуального идентификационного номера Заявителя с индивидуальным идентификационным номером владельца абонентского номера в базе данных оператора мобильной связи и/или получения информации о принадлежности Заявителю данного абонентского номера путем сверки индивидуального идентификационного номера Заявителя в базе номеров мобильных телефонов заявителей посредством веб-портала "Электронного правительства";

Бағыттардың түлөк факторын раслау: накты үзүктөрілген режимде Отінің беруши үшін аспаптың бейнесін олыт жеке сабактың күштілдірілген күндеғанда өткіншін салыстыру, бұл ретте Отінің берушиның накты үзүктөрілген режимде бейнесін орында Отінің беруши тұлғасының статикалық бейнесін немесе бейнесіндең пайдаланудан кортау камтамасын етпелі.

26. Альянстан шаиметтер негізгіде кредиттік скорингі Отінің берушиниң креститтік бағаудағы айқынайты және микрокредиттің креститтік скорингінде креститтік шептім кабылтада үшін үзілештің тұнда көвілаты.

27. МКУ атап Отінің Карызы атапы кайтара атмайды. Егер Карызы атапы МКУ Микрокредит сомасын аударғаннан кейін Микрокредитден бас тарға. Карызы атапы МКУ Микрокредитті үсынған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күнінде Микрокредит сомасын МКУ банктік шартына кайтаруды жүзеге зырыга міндетті. Ойтпеген жағдайда. Карызы атапы Шартпен крастырылған барлық міндеттесмелер жүктеледі.

28. МКУ Микрокредит сомасы Карызындаға дарылған сәткелін осы Капиталармен карастырылғанкы замещерлесуның жаңынчылдеметтердің күнегінде жүтілтімецес.

29. МКУ Отінің берушиге Микрокредитті беру немесе Микрокредитті үсынған баз тарту туралы кабылтадан шешім туралы кез келген колжеттілді тәсілемен, оның ішінде Отінің беруши Отінің сауда намағала корсеткен электронды пошта және/немесе sms - хабарлаша арқылы хабарлайды.

30. Береншекті еткізу мерзімі өздерін жағдайда Микрокредит беру туралы шартқа микрокредитті еткізу кестесі коса беріледі

31. Барлық жағдайларда көл көнды Отінің берушинің электрондық цифрлік көттәбасы және (немесе) екі арқылы СЛАО кызметтерін пайдалану арқылы және (немесе) парольтерді генерациянан және өнімді жолымен немесе көмілде отп аутентификациялық и (или) плутоний генерациянан және ввода паролей или с использованием не менее

поливесілдік шарттардағы факторының нағыз мөндерінен: сұтқын ғана тәражеттің, шаштапа Заявитель в реальном времени с его изображением на документе. Участок кредитом личность, при которой обеспечивается запись от использования вместо изображения в режиме реального времени лица Заявителя статичного изображения или видеозаписи лица Заявителя.

26. На основе полученных данных Кредитным Скорингом определяется оценка кредитоспособности Заявителя и рассчитывается возможная сумма микрокредита. В определенных случаях после Кредитного Скоринга для принятия решения подключается уполномоченное лицо МФО.

27. Полученное МФО Заявление не может быть отозвано Заемщиком. В случае если Заемщик отказывается от полученного Микрокредита, то Заемщик обязан осуществить возврат суммы Микрокредита на банковский счет МФО в течение 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления МФО Микрокредита. До момента такого возврата на Заемщика возлагаются все обязательства, предусмотренные Договором.

28. МФО не обязано предоставлять услуги и нести обязательства, предусмотренные настоящими Правилами до момента перечисления суммы Микрокредита Заемщику.

29. МФОуведомляет Заявителя о принятом решении о предоставлении Микрокредита или отказе от предоставления Микрокредита любым доступным способом. В том числе посредством электронной почты, указанной Заявителем в Заявлении и/или sms –уведомлении.

30. В случае изменения срока погашения залогодержности к Договору о предоставлении микрокредита, притагается график погашения микрокредита.

31. Подписание всех необходимых документов осуществляется Заявителем лицом лично посредством электронной цифровой подписи Заявителя и (или) двухфакторной аутентификации и (или) биометрической аутентификации посредством использования услуг ПАО «Платформа» и (или) Платформа Генерации и ввода паролей или с использованием не менее

өткілелді (токендерді) сипарысқораларды, бір реттік парольдерді) нақталауда отырып жүзеге асырайы. МКУ қызықтері/серіктесі МКУ реестрінен шеңберінде ойынның топтамасын жеке ойынның бойынша).

32. Оғінші берууші Сайтаты жеке Кабинетте тұркелген кейін Оғінші беруушінде кейін жеке Кабинетке кіру парольдерді генерациялау жөне енгізу арқылы немесе кемінде бір реттік парольдер (токендер, смарт-карталар, бір реттік парольдер) пайдалана отырып жүзеге асырылады.

33. Оғінші беруушінің үяты телефон номірінің деректеріне және банк штобының деректемелеріне озгерістер енгізу (терминалдар арқылы микрокредиттер берууді көспанада) Оғінші беруушінің жеке кабинетінде Оғінші беруушінің электрондық шифрлық колтандыбын және (немесе) екі факторлы аутентификацияны және (немесе) биометриялық сәйкестендіругі колдана отырын. СДАО қызығгерін пайдалану арқылы және (немесе) парольдерді генерациялау және енгізу жолымен немесе парольдерді пайдалана отырып жүзеге асырылады. аутентификациялық белгілердің кем дегенде біреуі (токендер, смарт-карталар, бір реттік парольдер).

34. Жеке Кабинетте Оғінші беруушінің ЖСН туралы деректері озгерілмейді

34. В Личном Кабинете не подлежат изменению данные об ИИН Заявителя.

5. Микрокредитті берууден бас тарту негизделешері

35. МКУ Оғінші берууші Оғіншінде корсеткен молшердегі және шарттар негиздегі Микрокредитті беру шеңбере берууден бас тарт туралы шешімді МКУ Оғінші беруушінен Оғіншінде алған күннен бастап 48 сағаттан кешкірмей кабылдайды.

36. МКУ алдындағы Карызы алушының міндеттемелерін орындау мүмкіндігіне ықпал етегін герік ақпараттын болмауынан микрокредиттің жағдайларынан (немесе) колайты тауекел бар Оғіншілер мактадауды.

32. После регистрации Заявителя в Личном Кабинете на Сайте посещающий допуск Заявителя к Личному Кабинету осуществляется путем генерации и ввода паролей или с использованием не менее одного из аутентификационных признаков (токенов, смарт-карт, одноразовых паролей).

33. Внесение изменений в данные номера мобильного телефона Заявителя и реквизитов банковского счета (за исключением предоставления микрокредитов посредством терминалов), осуществляется в Личном Кабинете Заявителя с применением электронной цифровой подписи Заявителя и (или) двуфакторной аутентификации и (или) биометрической идентификации посредством использования услуг ЦОИД и (или) путем генерации и ввода паролей или с использованием не менее одного из аутентификационных признаков (токенов, смарт-карт, одноразовых паролей).

34. В Личном Кабинете не подлежат изменению данные об ИИН Заявителя.

5. Основания для отказа в предоставлении Микрокредита

35. МФО принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Микрокредита в размере и на условиях, указанных Заемщиком в Заявлении, не позднее 48 часов с даты получения МФО от Заявителя Заявления.

36. Одобрение получают Заявления с приемлемым риском невозврата Микрокредита (или) отсутствием негативной информации, способной повлиять на возможность выполнения обязательств Заемщика перед МФО.

37. МКУ Оғіншің берушінде көсөн жасалынғанда Микрокредиттерге берумене 37. МКС) Вируде не предполагать Заявите по Микрокредит в случае НЕИМКУЛДІБІ:

1)

1) МКУ-да Микрокредит мерзімінде кайтарылғанда деп наименең Негіз бар, ойткени Оғіншің беруші үсынған акпарат/МКУ-на белгілі болған акпарат Оғіншің берушінің тәсемі қаобалесіндін және/немесе жосықсыз екендін күзделдіргендә:

2)

2) Оғіншің беруші гураты деректердің осы Каталоген аныктаган Микрокредит үсынуштарына сәйкес келмей:

3) Оғіншің беруші үсынан акпарат жағдан немесе толық емес болып табысталы:

4) Оғіншің берушінде бұрын үсынылған Микрокредиттің бойынша МКУ альынға отелетеген берушегінин (сонын ішінде Оғіншің беруші кайта Микрокредит алға келен сатып алу үшін келмей Микрокредит бойынша берушегінің) болуы;

5) қажетті құжаттар үсынылмаганда:

6) Оғіншің берушінің кредиттік тарихының Оғіншің берушінің үшінші үннегінде алдыннатау оз міндетмелерін тиесінше орындалғаны тұратын мәтіметтерді камтуы:

7) Егер Оғіншің берушінің табыс мөлшері Казакстан Республикасының

заннамасында белгіленген мөлшерден аз болса, немесе Оғіншің берушінің КДН мөні Казакстан Республикасының заннамасында көзделген мәннен жогары болса.

1) Оғіншің берушінің бірнеше факторлар тәзімдерінің бірнеше болған, сондай-ақ және теріс спағатты мәтіметтер аныктанып жағдайда, ағап айтқанда:

• Оғіншің берушінің Казакстан Республикасынан тые жерлерде шығушиң үакытынан берушінің борышшылар тәзімде болуы;

• Оғіншің берушінің көзінен жағдайда, ағап айтқанда:

• Оғіншің берушінің көзінен жағдайда, ағап айтқанда:

37. МКС) Вируде не предполагать Заявите по Микрокредит в случае НЕИМКУЛДІБІ:

1) наличие у МФО оснований полагать, что Микрокредит не будет возвращен в срок, так как предоставленная Заемщиком информация либо информация, ставшая известной МФО, свидетельствует о возможной неплатежеспособности и/или недобросовестности Заемщика;

2)

2) несоответствие данных о Заемщике условиям предоставления Микрокредита, установленным настоящими Правилами;

3) информация, предоставленная Заемщиком, не является достоверной или является неполной;

4) наличие у Заемщика непогашенной задолженности перед МФО за ранее предоставленный Микрокредит (в том числе задолженности по Микрокредиту, срок возврата которого не наступил на момент обращения Заемщика за повторным Микрокредитом);

5) не представлены необходимые документы;

6) кредитная история Заемщика содержит сведения о ненадлежащем выполнении Заемщиком своих обязательств перед третьими лицами;

7) если размер долга Заемщика меньше установленного законодательством Республики Казахстан, либо значение КДН Заемщика превышает значение, предусмотренное законодательством Республики Казахстан;

8) в случае нахождения Заемщика в одном из списков риска – факторов, а также в случае выявления наличия сведений несанкционированного характера, а именно:

- Заемщик числится в списке должников, которым временно ограничен выезд за пределы Республики Казахстан;
- Огниш берушінде берушінде бірнеше борышшылар тәзімде болуы;

- Оғіншің берушінің көм дәректе бір көзделін ақаруыштық іс жүргізу бойынша борышлек / жағдайкер болып табылады;
- сөз баз бойынша тиесі баяда Оғіншің берушінің ТАӘ-сі айналытды;
- тыйым салынған мүлкін сауда сатық тілінде Оғіншің берушінің мұлтқы корсетіледі;
- Оғіншің беруші шегінде деректер бázасының деректеріне ейкес на бар-ашарсыз келкен адамдардың кылымыстық іздеуде/ізлеудіде:
- Оғіншің берушінің аткаруыштық құжаттар бойынша борышкерлердің ізлеуді тізімде болтуы;
- терроризмінде көркемдіктердің қаржыланырындағы байланысты тұтаптар;
- Оғіншің берушінің деректерінде терроризмінде және экстремизмінде көркемдіктердің қаржыланырындағы байланысты Уйымдар мен тұтаптардың тізбесінде, террористтік кызметке катысы бар тұтаптардың тізбесінде, жаппай қызырт-жоғо қаржыланырындағы байланысты Уйымдар мен тұтаптардың тізбесінде және басқа да халықаралық тізбесдерде болтуы;
- Оғіншің берушінің деректерінде көркемдіктердің қаржыланырындағы байланысты тұтаптар бázасында болтуы.

9)

Казакстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда және Негіздер бойынша, оның ішінде Кылмыстық жолмен альянсан кірістердің зандастырыла (жылыстаға) және «Терроризмде көркемдіктердің қаржыланырындағы бары іс-кимыл туралы» Занымен карастырылған негізде және/немесе МҚҰ-ның ішкі құжаттарымен шектелей. Оғіншің берушінен іскерлік калынастардың біржакты қаржипен орнатулан бас тартуға, сондай-ақ Оғіншің берушінен іскерлік калынастардың токтауға және/немесе Микрокредит беруден бас тартуға, бірақ онымен шектелмей.

- Оғіншің берушінің (олардың оқілдерін) тиесінше тексеру бойынша МҚҰ шараларды жүзеге асыру мүмкін болтмаган кезде:

- в отношении Заявителя в установленном законодательством Республики Казахстан возбуждено как минимум одно исполнительное производство;
- Заявитель является должником/ответчиком по как минимум одному возбужденному исполнительному производству;
- в соответствующей базе по судебному (-ым) делу (-ам) уточняется ФИО Заявителя;
- в реестре Торгов арестованного имущества значится имущество Заявителя;
- Заявитель находится в уголовном розыске/розыске лиц без вести пропавших согласно данным соответствующих баз данных;
- Заявитель числится в списке розыска должников по исполнительным документам;
- данные Заявителя имеются в перечне организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, в списке лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечне организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения и в других международных списках;
- данные Заявителя имеются в базе паспортов.

- 9) отказать в одностороннем порядке в установлении деловых отношений с Заявителем, а также прекратить деловые отношения с Заявителем и/или отказать в предоставлении Микрокредита в случаях и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, в том числе по основаниям, предусмотренным Законом «О противодействии легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма» и/или внутренними документами МФО, в том числе, но не ограничиваясь:
- невозможности осуществления МФС мер по надлежащей проверке Заявителя;

- Отнін беруудан кейінде төсөртүү процесінде іекерлік китаптарды пайдаланып деген күдік тұындаған жағдайларда:
- Оғинші беруши МКУ-на күжаттарды. мәдметтерді. ақпаратты Усынушанда бас тартқанда және/немесе үакытты Усынушанда және/немесе дарыс етсек. жарашыз күжаттарды Усынушанда және/немесе Оғинші беруши Усынушанда күжатта котла жасау белгілері. әндій-ак Казакстан Республикасы заңнамасының талапарына немесе шысаны мен түрі бойниша МКУ инки күжаттарына сойкес келтейтін күжаттарды тіркеңдеде/Усынушанда.

6. Берілген микрокредит бойниша тімді жылдық сыйакы молшерлешеін есептегүү ережелері

38. МКУ тиілді жылдық сыйакы молшерлешеін есептегүү жүргізелі:

- 1) Шартты. Шартка косымша келістілер жасау күніне;
- 2) Карыз атапының азыраға тарабы бойниша;

3) Карыз атапының азыраға тарабы бойниша (молшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімін озгертуге аспекти Шартка косымша келдім жасау арқынша Шартка озгерістер мен толықтырулар сияқтылған жағдайда:

6. Правила расчета головной эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам

38. МФО производит расчет головной эффективной ставки вознаграждения:

- 1) на дату заключения Договора, дополнительных соглашений к Договору;
- 2) по устному или письменному требованию Заемщика;
- 3) в случае внесения изменений и дополнений в Договор путем заключения дополнительного соглашения к Договору, которые втекут изменения суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты.

39. Карыз атапының міндеттері сомасының және (немесе) оларды төлеу мерзімін озгеруған аспекти Шарттың талаптары озгерген кезде МКУ жылдық сыйакы молшерлешеінің нактыланған мөнін есептегу Шарттың котланылу мерзімі басталғаннан бастап Карыз атапы жүргізелін Микрокредит бойниша толемдерді есепке атпарады. талаптар озгерін күнге барыншынан калыбы. Микрокредиттің етегін калған мерзімінде оғына отырып жүргізеті.

40. МКУ берілген микрокредит бойниша сыйакының жылдық тімді молшерлешеін Казакстан Республикасының котланыттың заңнамасының талаптарына сәйкес мынадай формулада бойниша есептейді:

* возникновения в процессе получения Заемщика подозрений о том, что лестовые отношения между лицом, использующим в целях легализации (оформления) документов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма:

• отказа Заемщика в предоставлении МФО документов, свидетельствующих о предоставления нелегитимных, несуществующих документов и/или предоставленные Заемщиком документы содержат признаки подделки, а также прикрепления/претъявления документов по форме и виду, не соответствующим требованиям законодательства Республики Казахстан или внутренним документам МФО.

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1+APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1+APR)^{ti/365}}$$

Мұнданы:

n – Карыз алушыға сонды толемнің реттік номірі;

j - Карыз атушыға толемнің реттік номірі;

Sj - Карыз алушыға j-ші толем сомасы;

APR - СЖТМ

j – микрокредит берілген сәттен бастап Карыз алушына (күндермен) j-ші төле сәтіне дейнігін үакыт кезеңі

m – Карыз атушының сонды толемнің реттік номірі

i – Карыз толетуші толемнің реттік номірі

Pi – Карыз алушының i-ші толемнің сомасы

tj – Микрокредит берілген күннен бастап Карыз алушының i-ші толем сәтіне дейнінгі үакыт кезеңі (күндермен).

41. Сыйакының жылдық тиңді молшерлемесін есептегендеге мыналар ескереледі:

Негізгі борыштың калдығына есептегендегі микрокредитті отеудің бүкіл мерзімі үшін микрокредит бойынша сыйакы:

- 1) микрокредит бойынша толемтердің етудің көзделілігін колдану мүмкіндігі:
- 2) 42. Жылдық тиңді сыйакы матшерлемесін есептеге кезінде 42. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения не берүпнің/Карыз алушының Шарт талаптарын сактаманы үшін есепке учтываются неустойка (штраф, пена). В том числе за несоблюдение альбайлы:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1+APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1+APR)^{ti/365}}$$

Где:

n - порядковый номер последней выплаты заемщику

j - порядковый номер выплаты заемщику

Sj - сумма j-ой выплаты заемщику

APR - ГЭСВ

tj - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j-той выплаты заемщику (в днях)

m - порядковый номер последнего платежа заемщику

i - порядковый номер платежа заемщику

Pi - сумма i-го платежа заемщику

tj - период времени со дня предоставления микрокредита до момента i-того платежа заемщика (в днях)

41. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения учитывается:

Негізгі борыштың калдығына есептегендегі микрокредитті отеудің бүкіл мерзімі үшін микрокредит бойынша сыйакы:

- 1) вознаграждение по микрокредиту за весь срок погашения микрокредита, начисляемое на остаток основного долга;
- 2) возможность применения различной периодичности платежей по микрокредиту;

7. Микрокредит беру

7. Выдача Микрокредита

43. МКУ Оғіншің берушінің Микрокредит беру тұралы оның ішіндегі кабылдауда жағдайда МКУ Картасы алушының Оғіншің Сайттасы жеке Кабинетте тұрғандағы көзде корсетілген Микрокредит Сомасын Оғіншің берушінің банкік шарттына (төлем картошкасына), сондай-ақ Оғіншің берушігеп тәсімниң нечесе касса арқылы көлма-көл ақша беру арқылы біржолды аудару түріде Микрокредит береді.

44. Оғіншің Сайттасы жеке кабылдатып тұрғандағы /Оғіншің берушінің

герүннат нечесе касса арқылы көлма-көл ақша беру кезінде корсетілген банк шарттына (Оғіншің берушінің төлем картошкасына) микрокредит сомасын аудару уақыты Оғіншің берушігеп ақша беру сәті болып танылады.

45. Микрокредит сомасын аудару Шарт жасалған күн болып табылады.

46. Микрокредиттің етеш 1-сеиттері МКУ Сайттың және (немесе) Шартта көрсетіледі.

8. Кредиттік деректемелік шартты

47. Кредиттік деректеме РК заңнамасында, сондай-ақ МКУ ішкі нормативтік күжаттарында көзделген көлемде кагаз жеткізіште және (немесе) (немесе) электронлық түрде кабыластырылуы мүмкін.

1) микрокредиттің пайдалану мүкасабы туралы (нысаналы микрокредит берілген жағдайда). Оғіншің берушінің микрокредиттің етеш және сыйакы төлеу жаңнадегі міндеттемесін орындаудың каштамасын етуғе берілестін мүлік тұраты. Оның күнын көрсете отырып, не каштамасын етудің жоқтыбы турады мәліметтері бар Оғіншің.

2) Оғіншің берушінің жеке басын күзданыратын күжат (Оғіншің берушінің жеке басын күзданыратын күжаттың деректері);

3) Оғіншің берушінің микрокредит үсіну туралы шартка көл котоға оқиғаттіктерін растағының күжаттар (Оғіншің берушінің екінші үшін);

4) Кәріз атұшының борыштық жүктемесі кодифицилген есептөу үшін

47. Моментом предоставления льен Заявитель признается время

зачисления суммы Микрокредита на банковский счет (платежную карточку Заявителя), указанный в Заявлении/при регистрации в Лицом Кабинете на Сайте/вытаска Заявителю наличных денег через терминал или касу.

45. Датой заключения Договора является дата подачи Заявления.

46. Способы погашения Микрокредита указываются на Сайте МФО и в Договоре.

8. Формирование кредитного dossier

47. Кредитное досье может быть сформировано на бумажном носителе и также в электронном в объеме, предусмотренному законодательством РК, а

(или) в электронном в объеме, предусмотренному законодательством РК, а

1) заявление со сведениями о цели использования микрокредита (в случае предоставления целевого микрокредита), об имуществе, предоставляемом в обеспечение исполнения Заявителем обязательств по погашению микрокредита и выплате вознаграждения, с указанием его стоимости либо об отсутствии обеспечения;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (данные документа удостоверяющего личность заявителя);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя на подписение договора о предоставлении микрокредита (для представителя Заявителя);

4) документы и информация, необходимые для расчета коэффициента налоговой нагрузки Заемщика;

43. В случае принятия МФО поиска, связного решения о выдаче Микрокредита МФО предоставляет Микрокредит Заявителю путем передачи Суммы Микрокредита на банкнотный счет (платежную картонку Заявителя). Указанный в Заявлении при регистрации в Лицом Кабинете на Сайте либо путем выдачи Заявителю Суммы Микрокредита наличными через терминал или касу.

Каждын күжаттар жөнө акпарат:

5) микрокредит үсінші тұраты шарт;

6) микрокредит үсінші тұраты шартка көсімнә көлімдер;

5) договор о предоставлении микрокредита;

6) дополнительные соглашения к договору о предоставлении

7) гарантар кодойған микрокредиті етеш кестесі;

7) дополнительный сторонами график погашения микрокредита;

8) микрокарды үйнімі мен Карыз алушы арасындағы нағ атмау;

8) документы между МФО и Заемщиком;

9) микрокредитін етеш көзін корсететін Микрокредит беру тұраты шарт бойынша берелектін толық нечесе ішнәра отстепенін растайтын күжаттар (немесе ошарлын копірмелері) (Карыз алушы аударан не келіпте салынған мүлкіті салудан түскен ақпа);

9) документы (или их комб.), подтверждающие полное или частичное погашение задолженности по договору о предоставлении микрокредита, отражение источник погашения микрокредита (деньги, передченные Заемщиком либо вырученные от продажи заложенного имущества);

10) кредиттік тарих субъектісінін езі тұраты акпаратты кредиттік борборларда беруге келісімін атапын растайтын акпарат;

10) информацию, подтверждавшую получение согласия субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро;

11) кредиттік тарих субъектісінін кредиттік есепті алушыга кредиттік есепті беруге келісімін атапын растайтын акпарат.

11) информацию, подтверждавшую получение согласия субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета;

12) пысапталы микрокредит алған жағдайта, микрокредиттін пысапталы

12) документы, подтверждавшее целевое назначение микрокредита, в случае получения целевого микрокредита;

13) МКУ оз калауы бойынша Казахстан Республикасы заңнамасының 13) МФО вправе запрещать иные документы, не противоречие

13) МФО вправе запрещать иные документы, не противоречие требованиям законодательства Республики Казахстан, по своему усмотрению.

9. Мониторинг. Шарт талаптарының орындаудын байдылау

48. Шарт талаптарының орындаудын байдылау жөнө ықтимал шыбынтардың жоғо дойынна какелі іс-шараларды үйнегластыру жолымен микрокредит беру түсекелерін анықтау және азайту макеттерде микрокредит берілгеннен кейин және Карыз алушы Шарт шеберінде міндетчелерін толық орындалған сәтке дейнін МКУ Шарт талаптарының орындалуын байдылауды камтитын мониторингті тұракты нетіле жүргізеді.

Договора.

9. Мониторинг. Контроль за выполнением условий Договора

48. С целью выявления и минимизации рисков микрокредитования путем принятия оперативных решений и организации необходимых мероприятий по устранению возможных потерь, после предоставления микрокредита и до момента полного исполнения обязательств Заемщиком в рамках Договора, МФО на регулярной основе проводит мониторинг, включющий в себя контроль за выполнением условий

49. Микрокредит мониторингі МКУ №3355514 Улакбайтай міннадай іс-
кималдарын, бірақ оның ешкісінен күніні Мұмкін:

- 1) Шарын тараптарына белгілі ен тәрілген Қарыз аттының
байланысты котлау;

- 2) Қарыз аттыла пайлда бернан жағындағарлы, калесер мен
проблемаларды айқындау; проблемаларды елеу жәткілдірілу;

- 2) Максатты микрокредит берілген жағдайларда, микрокредиттің
нысанаты максатын растайтын күнде гаралы сурату;

50. Мерзімі откен берешекті мониторингі мерзімі откен берешекті кайтару
жөннелегі іш-шараларды орындау болып табылады.

10. Шарық озгертулерге тәрібі

51. Шарық озгертулер енгізу суралынан озгерістер мен отарлың себептерін
міндетті түрде көрсөт отырып, МКУ Сайтында support@топекуман.kz
тәжірибелік колдануға ресмилелегін Қарыз аттының еркін нысанаты
жазбаша суралы нелізінде Шарық тісілі көсымша көтімелдер жасасу
арқылы жүргізіледі.
52. Қарыз аттыны МКУ-та микрокредит беру шараларын озертү туралы
сұранылған жүтінген кезде осы Максат өйнінда МКУ-ның үәкілетті
пұтасы қабылдайды.

11. Мерзімі откен берешекін жүмыс жасау

53. Қарыз аттыны микрокредит бойынша отсу кестесін сактамаган жағдайда,
оган Шарық беттілгеннен үшшерде және Казақстан Республикасының
котланыстары заинтимдік тараптарына жауап берген тұрақсыздық
айыбы есептеледі.
54. Қарыз аттыла микрокредит бойынша мерзімі откен големдер болған
кезде МКУ берешекті кайтару бойынша жұмысты мыналай жоғармен
жүзеге асырайды:

49. Мониторинг микрокредита може включив, сейде склоните
использование микрокредитного лица МФО, но не ограничивается;
- 1) Поддержание связи с Заемщиком в порядке, установленном
условиями Договора;

- 1) определение возникших просчетов, ошибок и проблем у
Заемщика; поиск путей преодоления проблем;

- 3) запрос документов, подтверждающих целевое назначение
микрокредита. В случае предоставления целевого
микрокредита.

50. Мониторинг просроченной задолженности заключается в выполнении
мероприятий по возврату просроченной задолженности.

10. Порядок внесения изменений в Договор

51. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения
долгосрочного соглашения к Договору на основании письменного
запроса Заемщика, составленного в произвольной форме с обязательным
указанием запрашиваемых изменений и их причин, оформленного на
Сайте МФО в техническую поддержку support@топекуман.kz.

52. При обращении Заемщика в МФО с запросом об изменении условий
микрокредитования, решение по данному вопросу принимается
Уполномоченным лицом МФО.

11. Работа с просроченной задолженностью

53. При несоблюдении Заемщиком срока погашения по микрокредиту сумма
 начисляется неустойка (пеня) в размере, установленном Договором и
 отвечающим требованиям действующего законодательства Республики
 Казахстан.
54. При наличии у Заемщика просроченных платежей по Микрокредиту,
 МФО осуществляет работу по возврату задолженности, путем:

- 1) SMS-хабарламалар;
- 2) электрондык пошта жаобарлана жибөрү;
- 3) акыратылған телеграфтары;
- 4) Карыз алушымен физикалык байланыс және оның меншүтер откізу;
- 5) микрокредит бойынша береншекті сол тарбие он пріналу;
- 6) микрокредит бойынша тапал ету күккіларын үйніп тұнаптара беру;
- Карыз алушына касиети МКУ ішкі нормативтік кулжарында және/немесе шартта белгіленгенде шараларды колдану. Турағын шептім кабылдауды үқіледі органдар МКУ ішкі нормативтік күккіларына сәйкес жүзеге асыраты.
- 8) Казакстан Республикасының заңнамасында тыымын салынбаған оғе де зертегер арқылы жүзеге асырылаты.
55. Нотариустың ақарушылық жазбасы МКУ Оғанниң негізінде МКУ таркелилік жері бойынша:
- Тұркестан облысында (Шартта корсетілген Карыз алушының - жеке тұнанын заңы мекемекайы);
 - Карыз алушының тұрғылықты жері бойынша (Шартта корсетілген жеке тұнаның заңы мекемекайы);
 - МКУ және/немесе Карыз алушының тұрғылықты жеріне. орналаскан жерде неше тұркестен жерде карастаған Казакстан Республикасының кез келген нотариусының орналаскан жері бойынша.
56. Зашын 4-бадынның 3-1-тармагының 6) тармакшына сәйкес Шарт бойынша міндеттемен орындау мерзімін еткен жаңдайта. Карыз алушы толемді көніге калыпты ғұрасы етілген МКУ-та жүгінуге күккілі. Оғаннан МКУ dolg@monexum.kz - электрондық пошта мекемекайы бойынша кабылдаібы. Шарттың колданылу мерзімін үткітіп жүзеге асырылатын сәз Узак мерзім 45 (күркің бес) күнтізбесік күннен аспауы тиіс.
- 1) SMS-ү ветомленімін;
- 2) оповештілік на электрондык пошту;
- 3) информационных телефонных звонков;
- 4) личных встреч с Заемщиком и проведения бесед;
- 5) взыскания за долгоплатежи по микрокредиту в судебном порядке;
- 6) установки прав требований по микрокредиту третьим лицам;
- 7) применения в отношении Заемщика иных мер, установленных внутренними нормативными документами МФО и/или Договором. Принятие решения о применении мер осуществляется уполномоченным органом/лицом МФО в соответствии с внутренними нормативными документами МФО;
- 8) иных методов, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.
55. Исполнительная надпись нотариуса может быть совершена по выбору МФО, на основании заявления МФО:
- по месту регистрации (юридический адрес Заемщика – физического лица, указанный в Договоре);
 - по месту жительства Заемщика (фактический адрес физического лица, указанный в Договоре);
 - по адресу местонахождения любого нотариуса Республики Казахстан, независимо от места жительства, места нахождения или места регистрации МФО и/или Заемщика.
56. В соответствии с п.6) п. 3-1 ст. 4 Закона, в случае просрочки исполнения обязательства по Договору Заемщик вправе обратиться в МФО с заявлением о предоставлении отсрочки платежа. Заявление принимается МФО по адресу электронной почты - dolg@monexum.kz. Максимальный срок, на который осуществляется увеличение срока действия Договора, не должен превышать 45 (сорок пять) календарных дней).

5- Нарыз да МКУның микрокредит бөйнүни мөртвайын бересеі болады. Көнбайында МКУ Карап ақынна шындағанда жағдайда микрокредит беру арқылы олтай беренескі кайта каржылаптырубы үсінуга күкбіті!

Микрокредиті	Мерзімі	Жылдық тұлғамдық сыйалқы
Нешінде жағдады семестри	(аңай-шамы)	Моңпергелесінін (ЖЭС) ені жағдады молидері
2 000 000 тенге	6 9 12	Жылдық 0%
	3	

Ішкесінде Максаты: кайта каржылаптыру немесе қызыметтерді кайта күркүлдіктерді және сатып ату (Карыз ақынның отініші болған кезде).

Микрокредиттерді отек тәртібі: Микрокредиті отек кестесіне сәйкес болып көрмен. Микрокредиті Шартта көзделен парларда және тәртіптен төзік мерзімнен бұрын да, ішіндең мерзімнен бұрын да отекте жол беріледі.

Міндетчелерді орындалғаны үшін тұрақсыздық айыбы (есімнүлдік): көзделмеген.

Микрокредиттерді отек әлтері: МКУ микрокредиті отек кестетерін есептүү кезінде анынчелтік және сараланған төлем әлтерін пайдаланады. Шарт бойынша бірнеше және соңы төлемдердің мөлшері баскаладардан оғанда болтуы мүмкін. Соның жағдайын төлем күнін шартпен көліктен микрокредитті төзік отек күнінен кепікірімей белгіленгенде тиесі.

Максималдану	Срок (в месяцах)	Максимальный размер головной эфективной ставки воздействия (ГЭСВ)
2 000 000 тенге	6 9 12	0% головных

Целевое назначение: рефинансирование либо рефинансирование и приобретение услуг (при наличии заявления Заемщика).

Порядок погашения микрокредитов: частями, согласно графику погашения Микрокредита. Допускается как полное досрочное, так и частичное досрочное погашение Микрокредита на условиях и в порядке, предусмотренных Договором.

Неустойка (пеня, штраф) за неисполнение обязательств: не предусмотрено.

Методы погашения микрокредитов: МФО использует при расчетах есептүү кезінде анынчелтік және сараланған төлем әлтерін пайдаланады. Лицензиированных платежей. Размеры первого и последнего платежей по Договору могут отличаться от других. Дата последнего планового платежа должна быть установлена не позднее даты полного погашения микрокредита, обусловленной Договором.

57. При наложении Заемщика правоохранительной заинтересованности по Микрокредиту, МФО имеет право предложить Заемщику рефинансирование такого заолженности путем предоставления нового микрокредита на срок до 12 месяцев на следующих условиях:

Таңемдердің сиңү тәрілі: Қарыз алушының микрокредиттің отек көсесіне сәйкес микрокредиттің төлемнін тоғандар тау жүзеге асыру үшін берілгі бір күнде белгелі бірнеше жаңа көндегінен жоғе отан кейінгі тоғандардың күннің дайындуғы санкцияларын еспелей. Микрокредиттің накты берілген күннен пропорционал үрде аудиеви отырым мүмкін. Қарыз алушы тоғандардың микрокредитті отек көсесінде белгеленген мерзімде тоғандың көлемде жүзеге асыруды.

Қарыз алушы микрокредитті отек бойынша тоғандарді Қарыз алушының штотына ақпа енгізу арқылы, солдай-ақ МКУ-да тиесі шарттар жасалған Толем жүйелерінің терминнің аркылы ақпа енгізу жолымен немесе Қарта аркылы төлеу арқылы котла-қол ақшасыз жүзеге асырады.

Егер Қарыз алушының Шарт бойынша төлем сомасы Қарыз алушының Шарт бойынша шарттарда орнында үшін жеткіліків болса, ол Қарыз алушының берегелін Шарт бойынша тараптарға сәйкес көзектілікпен етейді.

Ай сайынның төлем МКУ атап, ал Қарыз алушының міндеттемесі төлемді МКУ-дың штотына ені ізде/аударған күнні орындалған болып есептеледі.

Осы тармакта ескертмегендегін дәрі Капиталармен және Нысанаттыңマイналты - МКУ алғындыры берегелік кайта каржаланытура берілген микрокредит беру тұраты шартын - реттеледі. Осы тармакта сәйкес тармак пен артқылар ойынша Капиталардың жекелеген ережелері осы тармак пен артқылар ойынша және/немесе кайшы келген жағдайда, осы тармактың немесе Шарттың басым күні болады.

58. Капиталардың 57-тармағына сәйкес Қарыз алушына үзак мерзімді микрокредит берілген жағдайда, Қарыз алушы төлемді көнінде қалыпта

Порядок внесения платежей: Заёмщику в соответствии с графиком погашения микрокредита устанавливается определенная дата для осуществления платежей по микрокредиту. Для первого планового платежа и последующих платежей может сплавляться пропорционально дате фактической выплаты микрокредита без начисления штрафных санкций. Платежи должны быть осуществлены Заёмщиком в полном объеме в установленные графиком погашения микрокредита сроки.

Заёмщик осуществляет платежи по Погашению микрокредита безналичным путем перечислением денежных денег на банковский счет МФО, включая перевод со счета Заёмщика на счет МФО, а также путем внесения денег через терминалы Платежных Систем, с которыми у МФО заключены соответствующие договоры, либо оплата через Карту.

Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору, если она неостаточна для исполнения обязательства Заёмщика по Договору, погашает задолженность Заёмщика в очередности согласно условиям по Договору.

Бачесточный платеж считается полученным МФО, а обязательство Заёмщика исполненным в день зачисления/перечисления платежа на банковский счет МФО.

Все, что не оговорено в настоящем пункте регулируется Правилами и договором о предоставлении микрокредита с целевым назначением - на рефинансирование просроченной залогленности перед МФО. В случае, различия и/или противоречий отдельных положений Правил с настоящим пунктом, предоставленному в соответствии с настоящими Пунктом, преимущественную силу будет иметь настоящий пункт или Договор.

58. В случае предоставления Заёмщику долгосрочного микрокредита в соответствии с п. 57 Правил, ранее поданное Заёмщиком заявление о предоставлении отсрочки платежа (при наличии) проект

Тұрасы бар болғанда оғаннан (бар болса) берелекі күйдегі жағдайларда байланыс ғылыми тұрғыдан жоюла жатады.

ЗАЕМЩИКСКОУЫЛ ЗЕМІНДІРУМАТИКАУЫЛ РЕДАКТАРДАНАДЫРУ

12. Микрокредиттердің оғеу, берілген микрокредиттер бойынша сыйакының оғеу, Шартарды мерзімден бұрын бұзу гарібі

12. Порядок погашения микрокредитов, выплаты вознаграждения по предоставленным микрокредитам, досрочного распоряжения Договоров

59. Картал алушына Шартын талаптарына сәйкес Микрокредит бойынша

төлемді жүзеге асыру үшін белгілі бір күн тағайындалаты. Голем күнін айыншыл санкцияларын есептесей, микрокредиттің накты берілген күніне барадар анысуы мүмкін.

60. Негізгі борыш, есептеген сыйакы бойынша төлемдерді Картал алушы белгіленін мерзімде толық көтөмде жүзеге асыруға тиे.

61. Картал алушы микрокредитті (ол бойынша сыйакыны, айыншылтарды, сәмбүттілік коса алғанда) оғеу бойынша төлемдерді Картал алушының шығынан МҚҰ шотына дұларуды коса алғанда, МҚҰ-ның банк шотына акша енізу арқылы, сондай-ақ МҚҰ-да тиесті шартар жасалған төлем жүйелерінің терминалары арқылы акша енізу не картга арқылы төлеу арқылы жүзеге асырайы.

62. Шарт бойынша Картал алушы жүргігін төлемнін сонасы, егер ол Шарт бойынша Картал алушының міндеттемесін орында үшін жеткілікіз болса, Картал алушының берелегін Шартта белгілентенгенкезеңдікпен отейді:

63. Картал алушы Шарт бойынша кез келген соманды (толық нешесе ішінше) тоғузған көліктірін жатады. МҚҰ-ның ішкі нормативтік күжаттарына сәйкес сыйакы мен тұрасының айыбын есептегі токтаға тұруға күкілті. Бұл ретте Картал алушы қандай да бір соманды төлеу женинде міндетмелерді орындаған (ішінше орындаған) кезде, егер МҚҰ өзінен белгілілесе, Картал алушының міндеттемелерін белгілеу шартың талаптарына сәйкес токтата тұруға ескермей жүргізгістің болады.

59. Заемщику в соответствии с условиями Договора установлена определенная дата для осуществления платежа по Микрокредиту. Дата платежа может сдвигаться пропорционально дате фактической выплаты Микрокредита без начисления штрафных санкций.

60. Платежи по основному долгну, начисленному вознаграждению должны быть осуществлены Заемщиком в полном объеме в установленные сроки.

61. Заемщик осуществляет платежи по погашению Микрокредита (включая вознаграждения по нему, при наличии неустойки (штрафов, пенни) безналичным путем посредством внесения денег на банковский счет МФО, включая перевод со счета Заемщика на счет МФО, а также путем внесения денег через терминалы платежных систем, с которыми у МФО заключены соответствующие договоры, либо оплата через Карту).

62. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору, погашает задолженность Заемщика в очередности, определенной Договором.

63. В случае задержки Заемщиком оплаты (полностью или частично) любой суммы по Договору, МФО вправе приостановить начисление вознаграждения и неустойки (штрафа, пенни) согласно внутренним нормативным документам МФО. При этом при исполнении (частичном исполнении) обязательств Заемщиком по выплате какой-либо суммы, определение обязательств Заемщика будет производиться в соответствии с условиями Договора без учета приостановления, если иное не будет определено МФО.

64. МКУ-ның банк штобында сөзбесінен («Чеке») күні МКУ-да големділік болады.

65. Карыз алушының Шартка сәйкес Микрокредиттің жағдайы

кезінде үшін төтейді.

66. Шарттың колданылу шеберріде Карыз алушы күккіті:

1) толық мерзімнен бұрын отеңіс;

2) шипара мерзімнен бұрын отеңіс;

3) карызды отеңі мерзімнен үзарған гуруны МКУ-та хабарласуға;

67. Карыз алушы берешекті мерзімнен бұрын толық отең сөзбесіне енгізен ақша жекелікте болған жағдайда Шарт ез көлданысы токтатылады.

68. Берешекті мерзімнен бұрын шипара отеңін жағдайда мыналай іс-шаралар жүзеге асырылады:

1) алеүге озге сомалар болматаң көзіндеңін борыш сомасы томенделеді және отең көстесін кайта сөзбесу (отең мерзімнің кысқарту) жүзеге асырылады;

2) МКУ осы Кагидалардың және Шарттың талаптарына сәйкес Карыз атуымын жана отең мерзімнен Шартка косымшасы келісімге не месе отең көстесіне (бар болса) кот кояды. бұт ретте жана отең мерзім Карыз алушының Жеке кабинетіндегі корсетіледі.

69. Микрокредитті толық мерзімнен бұрын шипара мерзімнен бұрын отең есебінде жоспардан тыс төлемдер енгізу кезінде Карыз алушы МКУ мына лоерочного/частичного үлкен орталық мекеникай бойынша [support@monexman.kz](#) техникалық көлдану кызметіне хабарласуы немесе Сайттың Жеке кабинетте кызыметті пайдалануы кажет.

70. Мерзімнен бұрын толық отеңнен кейін Шарттың колданылуы токтаптылады

64. Платеж сиғындается толуеменде МСБО, за счёт платежного Заемщика неполученного на сумму поступившего платежа в день зачисления (поступления) платежа на онлайновский счёт МФО.

65. Возврат денежные уплачиваются Заемщиком согласно Договору за период фактического пользования Микрокредитом.

66. В рамках действия Договора Заемщик вправе осуществить:

1) полное досрочное погашение;

2) частичное досрочное погашение;

3) обратиться в МФО о продлении срока погашения задолженности.

67. При условии достаточности денег, внесенных Заемщиком, в счет полного досрочного погашения задолженности, Договор прекращает свое действие.

68. В случае частичного досрочного погашения задолженности либо продления срока погашения задолженности по Договору МФО осуществляются следующие мероприятия:

1) при отсутствии иных сумм к погашению снижается сумма основного долга и осуществляется пересчет/пересмотр срока погашения либо графика погашения (при его наличии);

2) МФО, в соответствии с условиями настоящих Правил и Договора, соглашается с Заемщиком дополнительное соглашение к Договору с новым сроком погашения либо графиком погашения (при наличии), при этом новый срок погашения отражается в Личном кабинете Заемщика;

69. При внесении внесленовых платежей в счет полного досрочного/частичного погашения Микрокредита Заемщику необходимо обратиться в техническую службу поддержки МФО по электронному адресу: [support@monexman.kz](#) либо воспользоваться услугой в своем Личном кабинете на Сайте.

70. После полного досрочного погашения задолженности по Договору действие Договора прекращается.

71. Егер Карыз алушының тағдилату көзін пісілій бар болса және оның мөртімінен бүрін тоқтаптастырылады.

72. Карыз алушының Шары болынша артық толем болған жаңдайда. МКУ алушының МКУ техникалық қызығынан шында мекендайаса support.karz.kz, жағоана Оғіннің негізінде Карыз алушына артық толем сомасын кайтару мүмкітті. Арлық толемен акшамы кайтару Карыз алушының банк шартына ақла аудару арқылы жүргізеледі.

73. МКУ және оның Оғіннің берушінің/Карыз алушының 73. Права и обязанности МФО и его Заемщиков/Заемников

1) оңиаласкан жері өзгерген не атауы өзгерген жағдайда бұл гурттың үәкілетті орталықтан да, оның ажыратылғанда оның өзінен алушының МКУ оңиаласкан жері обойынша казак және орыс тілдеріне екі бағаса басыптынғыла. Соңдай-ақ Оғіннің берушінің/Карыз алушының – жеке тұлғанының заты мекенжайы болынша таисті акпаратты жарылтады. Жоғыммен не осындай өзгерістер болған күннен бастап 30 (отыз) күнің бірінші/күннен кешкірілмейнің мерзімде арбір Оғіннің беруші/Карыз алушына жазбаша хабарлана:

2) Микрокредиттер беру каникасының көңілжесін МКУ сайтында оңиаластыруға;

3) Оғіннің берушінің/Карыз алушының микрокредиті ауга, оған қызымет көрсетуге және оны отеүге (кайташыруға) байдылдысты толемдер тұратында толық және анық ақпарат беруге;

4) Карыз мониторингі жөніндегі үәкілетті органды «Қытмыстық жолмен атынан кірестерді заңдастыруға (жыбыстытуға) және терроризмдің кәржыданцыруға карсы іс-кимділ тұраты» Қазақстан Республикасының Запынан сәйкес мәддемтерді хабарлана:

71. Договор прекращается досрочно, если Заемщик в итоговом исполнении не выполнит по основному долгу и паче пеним возлагаясь за период пользования Микрокредитом.

72. В случае неисполнения Заемщиком требований по Договору МФО обязана возвратить Заемщику сумму переплаты на основании письменного обращения Заемщика в техническую службу МФО, направленного на электронную почту МФО support.karz.kz. Возврат излишне уплаченных денег производится путем перевода денег на банковский счет Заемщика.

73. МФО обязуется:

1) в случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также Заемщиков / Заемщиком путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения МФО, а также Сайте МФО в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты таких изменений;

2) разместить копию Правил предоставления микрокредитов на Сайте МФО;

3) предоставять Заемщику полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением.

4) сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;

6) Казакстан Республикасының заниянына сөйкес микрокредит беру күпиясын сактау да;

7) Казакстан Республикасының затанасында, күрьынтай күжаттарында және жасалған Шарының тараптарында белгіленген оғе де тараптарды сактауда міндеттегендегі.

74. МКУ күйкіті:

- 1) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;
- 2) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;
- 3) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;
- 4) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;
- 5) Карталушида Шарының салыныштыру жағдайда тараптары болынша микрокредит беру арқылы оғындарды тапсыру да;
- 6) сөйкөткін тайну предстағтания микрокредита в соғыссе с законодательством Республики Казахстан;
- 7) сөйкөткін ишке требования, установленные законодательством Республики Казахстан. Установленные законодательством условиями заключенного Договора.

74. МФО имеє право:

- 1) напоминать Заемщику с помощью SMS-увещаний, писем на электронную почту, телефонных звонков о предстоящем погашении задолженности, а также о необходимости осуществления других мероприятий, связанных с микрокредитом, выданным Заемщику;
- 2) при наличии согласия Заемщика, в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан о кредитных бюро и формировании кредитных историй, предоставлять информацию о Заемщике, необходимую для формирования кредитных историй, в кредитные бюро, которые имеют лицензию на право осуществления деятельности кредитного бюро;
- 3) при наличии согласия Заемщика запрашивать / получать информацию от кредитных бюро, НАО «ГК «Правительство для граждан» и других организаций;
- 4) в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан, предоставлять информацию о Заемщике, размерах микрокредитов, об иных условиях Договора, относящихся к Заемщику, об операциях, проводимых МФО по запросам государственных органов и представителей Заемщика, имеющих полномочия, уполномоченное доверенность на получение данной информации. При наличии письменного соглашения Заемщика раскрыть тайну предоставления микрокредита третьему лицу;

- 5) Карыз алушының көлігін бойынша оның беруесін көрсетерін төсөрткес және отсуздегі:
- 6) Карыз алушының бербес деңгөсін отсузді, отардың жоғотын өз калавы бойынша токтауда:
- 7) кредиттік боролардағы төріс акпарат беруге және кредиттік боролардың салынан кредиттік тарих сұйобықтас тұралы күнтізбек 180 (жуз сәкесі) күннен астам мердімін отекен береншеге болғандегі төріс акпараты алуша;
- 8) Карыз алушынан жасалған Шартка сәйкес кабылданған барлық міндеттердің гисептіле орындауды тапан етуге күркінде;
- 9) микрокредит бойынша мерзімін отекен тәтемдер болған кезде осы Кандидатардың б-тараудың сәйкес жұмыстың жүзеге асыруға;
- 10) микрокредит бойынша береншекті (негізгі борыш сошасын, тұраксыздық айыбы Шартты бойынша есептеген сыйакыны) тоғыз отеуді тапап етуге; егер:
- Карыз алушының Шарт тапшарын бұзуы;
 - Шартка сәйкес берілген микрокредит бойынша тұраксыздық айыбы Шартты бойынша есептеген микрокредитті пайдаланғаны Ушін сыйакы бойынша 10 (он) күнгізбелік күннен астам мерзімге мерзімін отекен береншекті пайта болтуы.
-
- 11) МКУ маркетингтік кызметі шеңберінде Карыз алушына SMS-хабарламалар. Электронтық поштага хаттар, научайлар, жана Усыншыстар тұралы телесөзін коныраутары және басқа да акпарат арқылы хабарлауда:
-
- 12) Отініш беруушілер/Карыз алушылан/Келіп беруушілен (ол болған кезде) МКУ-ның ішкі нормативтік күжаттарында айынданған Шарт жасасу және отекен бойынша міндеттерді орындау Ушін қажетті күжаттар мен мәліметтерді сұрагура:
-
- 5) при наложил санкции Заемщика и прекратить и обрабатывать его персональные данные;
- 6) по своему усмотрению представлять обработку персональных данных Заемщика,чи нечестивик и/или;
- 7) предоставять негативную информацию в кредитные бюро и получать предоставленную кредитным бюро негативную информацию о субъекте кредитной истории в части просроченной задолженности свыше 90 (девяносто) календарных дней;
- 8) требовать от Заемщика наложенного исполнения всех обязательств, принятых в соответствии с заключенным Договором;
- 9) при пятичии просроченных платежей по микрокредиту, осуществлять работу согласно главе 6 настоящих Правил;
- 10) требовать полного погашения задолженности по микрокредиту (суммы основного долга, возникновения, начисленной по Договору неустойки (штрафа, пени)) в случае:
- нарушения Заемщиком условий Договора;
 - образования просроченной задолженности по микрокредиту, предоставленному в соответствии с Договором, возникновение за пользование микрокредитом, начисленной по Договору неустойки (штрафа, пени), сроком более 10 (десяти) календарных дней.
- 11) сообщать Заемщику с помощью SMS-уведомлений, писем на электронную почту, телефонных звонков об акциях, новых предложениях и другой информации в рамках маркетинговой деятельности МФО;
- 12) запрашивать у Заемщика / Заемщика / Залогодателя (при его наличии) документы и сведения, необходимые для заключения договора и исполнения обязательств по нему, определенных внутренними нормативными документами МФО;

13) микрокредит берүү тараптагында көрүнгөнгө оңтүстүрүлүп жүргүзүлүп берүүдөй Шаржасаудан бас таруя:

14) осма Капиталардын 4 тарувына сәйкес Карыз алуштының мониторингин жүзеге асыруға:

15) микрокредит берүүнүң бойынша мерзілік отеки тоңемдер бар боланда, берешекті кайтару жұмыстарын жасауга:

16) Оғанниң берүүші/Карыз алушнын фотогүлөрді жүзеге асыруға келесім болған жағдайлда, солтандық крестіп берүү, верификациянын процесін бакыттау мақсальныңда және мерзілік отеки берешекті кайтарумен жүмыс көзінде. Оғанниң берүүші/Карыз алушына берешектен арекеттер тұрағы ескерту болған кезде онымен сөйлесудің аудио және бейнеле жазбасын жүргізуға:

17) Казакстан Республикасының күтіліністарының заннамасында берілгенен шектегендегі ескере оғырып, микрокарды қызыметтін көліктар өзеге де қызыметті жүзеге асыруға:

18) Оғанниң берүүшінің /Карыз алушыны SMS-хабарлама және немесе электронлық хат жіберу арқылы және/немесе Оғанниң берүүші Өтінінде көрсеткен мекемекілар бойынша немесе телефон номіріне пошта жолын пілтілерінде хабардар ете оғырып, микрокредит берітінгө дейнін Шаржының тәртіппен бұзуға құқылы:

19) Казакстан Республикасының заннамасында және жасалған шартты талаптарына сәйкес озге де күйкітінде күйкітілгенде:

75.МКУ КҮЙКІЛДІ ЖОК:

1) МКУ-та микрокредит сомасын мерзімінен бұрын тоғык немесе шипара кайтарған Карыз алушына микрокредиттің мерзімінен бұрын кайтарғаны үшін айыппул санкцияларын қолданға:

13) отклады в будущее микрокредиттің залогындағы Документта на сәйкес расмотрение Заявления на предоставление микрокредита;

14) осуществлять мониторинг Заемщика в соответствии с Гражданской настоящим Правиле;

15) при наложении просроченных платежей по микрокредиту, осуществлять работу по возврату задолженности;

16) при наложении согласия осуществлять фотосъемку Заявителя / Заемщика, а также вести аудио и видео запись разговора с ним в целях контроля за процессом микрокредитования, верификации и при работе с возвратом просроченной задолженности, при наложении предупреждения Заявителя / Заемщика об указанных действиях;

17) осуществлять наряду с микрофинансовой деятельностью иную деятельность с учетом ограничений установленных действующим законодательством Республики Казахстан;

18) в одностороннем порядке расторгнуть Договор до выдачи микрокредита, уведомив об этом Заявителя / Заемщика посредством отправки SMS-сообщения и/или электронного письма и/или в виде почтовых отправлений по адресам или на номер телефона, указанные Заявленный.

19) иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями заключенного Договора.

75.МФО НЕ ВИРАВЕ:

1) применять к Заемщику, досрочно полностью или частично возвращавшему МФО сумму микрокредита, штрафные санкции за досрочный возврат микрокредита.

2) сыйлада маншеруесін (жарық, көзделетін жағдайлардан көсілдіктер) және (немесе) микрокредиттің отек тәсіл мен әдеби біржакты тәртіппен оларға:

3) Қарыз алушыдан микрокредит бойынша сыйакы мен тұрақсыздық айыбын (айыпшыты, осімнұлды) көсілдікка кез келген төлемдерді белгілеүге және алуға;

4) 4) егер негізгі борышты немесе сыйакыны отек күні де маалыме не мереке күніне түскен жағдайлда және сыйакыны немесе негізгі борышты төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізілгенде тұрақсыздық айыбын немесе айыпшыт санкцияларының өзге де түрлерін өндіріп атуда;

5) кез келген валютаға бағамата байдындыра отырып. Микрокредит бойынша міндеттер мен төлемдерді инспектуете күкіншілек.

76.Әдіпшілдердің

1) 1) микрокредит беру бойынша шешім кабылдау. Улғи МКҰ сұраган

2) 2) Күжаттар мен мәдінгетерді үсінің да:

2) 2) Қазақстан Республикасының заңнамасына және жасалған шартты талаптарына сәйкес өзге де міншілдемдерді орындауда міндетті.

76.Заявитель обязан:

1) 1) предоставить документы и сведения, запрашиваемые МФО для принятия решения по выдаче микрокредита;

2) 2) нести иные обязательства в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями заключенного договора.

77.Әдіпшіл аныны:

1) 1) осы Капидармен, микрокредиттер беру жонандегі МКҰ тарифдермен (бар болса) танысуша;

2) 2) Микрокредит алуша, оған қызымет көрсетүе және оны кайтаруға байланысты барлық төлемдер тұраты ақпаратты коса алғанда. Микрокредит беру тәртібі мен шарттары тұраты толық және дұрыс ақпарат атуда күкіншілек.

77.Заявитель имеет право:

1) ознакомиться с настоящими Правилами тарифами (при наличии) МФО по предоставлению микрокредитов;

2) получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления Микрокредита, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом Микрокредита.

3) 3) устанавливать и взимать с заемщика любые платежи, за исключение случаев на санкции и (или) санкций и метод погашения микрокредита;

4) 4) взимать неустойку или иные виды штрафных санкций в случае если заемщик не погашения основного долга или вознаграждения выплачает на выходной либо праздничный день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

5) 5) инициировать обязательства и платежи по Микрокредиту с привязкой к любому валютному эквиваленту.

2) 2) в случае отсутствия порядка изменять ставки в соответствии (за исключением случаев на санкции) и (или) санкций и метод погашения микрокредита;

3) 3) устанавливать и взимать с заемщика любые платежи, за исключение случаев вознаграждения и неустойки (штрафа, пеня) по Микрокредиту;

4) 4) взимать неустойку или иные виды штрафных санкций в случае если заемщик не погашения основного долга или вознаграждения выплачает на выходной либо праздничный день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

5) 5) инициировать обязательства и платежи по Микрокредиту с привязкой к любому валютному эквиваленту.

78. Задачи кредитора:

1) 1) а) винан Микрокредитін кайтаруға және Шарта бергілгенде
мерзілдердегә және тарғипен ол бойынша сыйакы іштейе;

2) 2) Занда сәйкес МКУ сұратқан құжаттар мен мәліметтерді үсінуға;

3) 3) өзінің дербес деңгектерін көзле растайтын құжаттарды
үсінің отырып осындағы өзгеріс болған күннен бастап 3 (үш) жұмыс
күнінде МКУ-та хабарлауда:

4) 3) Шарта, Занда, Қазақстан Республикасының озге де занымасында
бөлілгендеген озге де тараптарды орындауда міндетті.

79. Карты алушы:

1) Микрокредит алуша, оған қызымет көрсетуге және оны кайтаруға
байланысты барлық ғалемдер тұраты ақпаратты қоса алғанды.
Микрокредит беру тәртібі мен шарттары тұраты толық және дұрыс
акпаратталға;

2) Қазақстан Республикасының заняларында белгілінген тарғипен өз
құқықтарын қорғауда;

3) Шарт болынша берілген Микрокредит сомасын МКУ-ға мерзілнен
бұрын толық нечесе ішнәра кайтаруға;

4) Микрокредит мерзілінен бұрын толық етелген жағдайлда аныктама
алу тұраты Оғимнің берілген күннен бастап 3 жұмыс күнінде
бөрсеткін жок екенін тұралы аныктама атуда құқыбы.

14. Күмісшілдік

80. Микрокредит беруге Оғимнің берілген кезде /Сайттагы Жеке Кабинетте
тіркелген кезде Оғимнің берілген МКУ-ға өзінің дербес деңгектерін (МКУ-дан
алынған акпарат пен құжаттар) тексеруруге және өндеуге, аған айтқанда
оларды жинауды, тексеруді, жүйелепруді, жинақтауды, сактауды.

союза проверки, систематизаци, накопления, хранения, уточнения

79. Задачник обязан:

1) возвращать полученный Микрокредит и выплатить
вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены
Договором;

2) представлять документы и свидетельства, запрашиваемые МФО в
соответствии с Законом;

3) при изменении своих персональных данных уведомить МФО в
течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения, с
представлением подтверждения документов;

4) выполнять иные требования, установленные Договором, Законом,
иным законодательством Республики Казахстан.

79. Задолжник имеет право:

1) получать полную и достоверную информацию о порядке и об
условиях предоставления Микрокредита, включая информацию
обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и
возвратом Микрокредита;

2) защищать свои права в порядке, установленном законами
Республики Казахстан;

3) досрочно полностью или частично возвратить МФО сумму
Микрокредита, предоставленную по Договору;

4) в случае полного досрочного погашения Микрокредита получить
справку об отсутствии задолженности в течение 3 (трех) рабочих
дней со дня подачи заявления о получении справки.

14. Конфиденциальность

80. При подаче Заявления на предоставление микрокредита/регистрации
в Личном Кабинете на Сайте, Заявитель дает разрешение МФО на
проверку и обработку своих персональных данных (информации и
документов, полученных МФО от него), а именно, на осуществление и/или

некітің (жетекшілік, озгерууді), тайланылған, мөнілелерді, (обмөндерді, нұсқаударды, нақельдерді, жеке жүнделіктерді, бітаптауды, жетекшілік жүзеге астыраға рұкаст береді).

81. Шарт жаисау кейінде Карыз алушының бербесі акшаратын оңдауға

рукаст береді.

82. МКУ озакалуы обойынша және корсетінен мерзімден бұрын бербес

перестерді оңдауға токтатып, оларды жоюта күкітів.

83. Дербес деректерді МКУ жоюа тип:

1) жинау және оңдау макаттарына кол жеткізу күнімен айқындалған

2) соң шешімі залды күнінше енген кезде;

3) Казакстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де жағдайларда токтатылады.

84. Карыз алушы озин бербес деректерін жинауда және оңдауға көтісін

жадырлық атураты жақбапта Оғим жіберін жағдайда, бербес деректерді орындағаннан кейін гана токтатылады.

85. Карыз алушы микрокредитті және есептегендегі сыйакыны отек күнін

кунінде 30 (отзы) күннен асатын мерзімде бүзгап жағдайда, МКУ берептегі оңдіріп ауга үшінші тұлғаларды, оның ішінде коллекторлық агенттіктерді таруға күкітілі. оларға барлық жағдій ақпарат пен күжаттарды береді.

86. МКУ Казакстан Республикасының заңнамасында белгіленген

жадырларды қоспағанда. микрокредиттер беру күнисын. Карыз алушының операторы туралы акпаратты сактауда көпілдік береді.

87. Микрокредит беру күнисы Оғимнің беруши/Карыз алушы, тұраты меншеттерді, микрокредиттердің мөлшері туралы. Карыз алушына көтесті Шарттың озінде тараптары туралы, және микрокредит беру операторлары тұраты меншеттерді қамтиды (оны Капшатарды қоспағанда).

88. Микрокредит беру күнисы Карыз алушының МКУ-та. Казакстан Республикасының заңдарына сәйкес берілген микрокредиттер бойынша Заемщику, және оның тұлғасына тәсілдердің на основании письменного соглашения

некітің (жетекшілік, озгерууді), тайланылған, мөнілелерді, (обмөндерді, нұсқаударды, нақельдерді, жеке жүнделіктерді, бітаптауды, жетекшілік жүзеге астыраға рұкаст береді).

81. При заключении Договора Заемщик дает разрешение на обработку своих персональных данных.

82. МФО вправе по своему усмотрению и ранее указанного срока прекратить обработку персональных данных, установленных ИИ.

83. Переональные данные подлежат уничтожению МФО:

1) по истечении срока хранения данных, определенного Договором;

2) при вступлении в законную силу решения суда;

3) в иных случаях, установленных законодательством Республики Казахстан.

84. В случае направления Заемщиком письменного заявления об отзыве согласия на сбор и обработку его персональных данных, сбор и обработка персональных данных прекращается только после исполнения Заемщиком всех обязательств по Договору.

85. При нарушении Заемщиком даты погашения микрокредита и начисленного взносаражения на срок, превышающий 30 (тридцать) календарных дней, МФО вправе привлекать к взысканию задолженности третьих лиц, в том числе коллекторские агентства с предоставлением им всей необходимой информации и документов.

86. МФО гарантирует соблюдение тайны предоставления микрокредитов. информации об операциях Заемщиков, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

87. Тайна предоставления микрокредита включает в себя свидетельство о Заявитель/Заемщике, размере микрокредита, об иных условиях Договора, относящиеся к Заемщику и об операциях микрокредитования (за исключением настоящих Правил).

88. Тайна представления микрокредита может быть раскрыта только лицу, лицу на основании письменного соглашения

кредиттік борбора салып жеке калып, кейде берген жағдайда келесінде негізде Карыз атапшыла, көп көлемдің түрлілік тұрағынан оның төсөндөсінде Карыз атапшылар. Микрокредиттердің мөндері тұрады. Карыз атапшыла кальети Шарының озға де тараптары тұрады. МКУ жүргізен операторлар тұрады матеметтер:

1) анықтау және алтын ата ісерсе органдарына; олардың ондірісінде қыттыстырылған істер бойынша мөрмен растаған және прокурор санкцияланған жағдайда сұрау салу негізінде;

2) Казакстан Республикасының Улттық қауіпсіздік органдарына және Мемлекеттік күзет қызыметіне прокурордың санкциясымен барлау және (немесе) иүкселе кеттіру акимндарының алтын алу, оларды ашу және олардың жолтын кесу үшін қажетті актапар беру тұрады тарап ету бойынша

3) согтарап сол үйіншілердің, қауымының, қауымының шешімін және үкімнің негізінде олардың жүргізуінде істер бойынша:

4) мемлекеттік және жеке сол орындаушытарына; сол санкция берген, әдеттегі органдарының мөрмен немесе жеке сол орындаушының мөрімен құаталырылған сол орындаушының қауымының негізінде отарлың ондірісінде атқарушылық ғарыштарынан жүргізу істері бойынша:

5) прокурорға: оның қарашылғы материал бойынша оз күзырепі шешінде тексеру жүргізу тұраты калыңды:

6) мемлекеттік кіріс органдарына тек кана салытынк әкімшілігінде макасында: тексерістің тұраға салық салуға байланысты мәселелер бойынша иүкселе кетінде:

Задолженность, вытекающую из кредитного договора в МФО, кредитному боргу по предоставленным микрокредитам в соответствии с законом Республики Казахстан, а также иным кредиторам, об иных условиях Товара, относящихся к Заемщику, об операции, проводимых МФО, выдаются:

1) государственным органам и должностным лицам, осуществляющим функции уголовного пресечения, по находящимся в их производстве уголовным делам на основании письменного запроса, заверенного печатью и санкционированного прокурором;

2) органам национальной безопасности и Службе государственной охраны Республики Казахстан с санкциями прокурора по их требованию о предоставлении информации, необходимой для предупреждения, вскрытия и пресечения разыскиваемых и (или) подрывных акций;

3) судам: по находящимся в их производстве делам на основании определения, постановления, решения и приговора суда;

4) государственным и частным судебным исполнителям: по находящимся в их производстве делам исполнительного производства на основании санкционированного прокурором постановления судебного исполнителя, заверенного печатью органов юстиции или печатью частного судебного исполнителя;

5) прокурору: на основании постановления о производстве проверки в пределах его компетенции по находящемуся у него на рассмотрении материала;

6) органам государственных доходов исключительно в целях налогового администрирования: по вопросам, связанным с налогобложением проверяемого лица, на основании предписаний;

7) Кәріз алушының оқиғасында жаңынан түрлілік, және үшінде мұнай мен әсемдіктердің қарындағаттардың алушының салыныла, пәндердің күзатылудың салынағат негізінде:

8) онату жөне банкроттық саласындағы үәкілдегі органды; банкроттық жөне (немесе) онату тұралы іс көзапанда деінгі і бас жәйіл көзін ішінде проқурордан санкциясымен банкрот деп тағу тұралы заңды күтпіле енген сол шешімде бар атаға калысты Оғимін береді.

89. Кәріз алушының кайтты болған жағдайда осы Капиталардан 85-тармағында көзіндең тұлғалардан басқа Кәріз алушы. Микрокредит мөшері тұралы. Кәріз алушының калысты Шарттың өзінде тағаптарды тұралың мәдениеттерде жазбаша сұрау салу негізінде:

1) Кәріз алушының осиетте көрсеткен тұлғаларға;

2) нотариустын жазбаша сұрау салуы негізінде олардың жарғындағы мұрагерлік істер бойынша;

3) шетелдік коммунистық мекемелерге олардың ондірісіндегі мұрагерлік істер бойынша беріледі.

90. Микрокредит беру күнінен ашу болып табылмайды

1) МКУ-ға кредиттік боролтарға теріс акпарат беруді және кремдік тарифін сұхбетті тұраты 180 (жуз секен) күнізбелік күннен астам мерзімінде берепек белгінде теріс акпарат беруді;

2) Занын 9-1-бабы 5-тармадының бірінші болінде көрсетілген тұлғааралың микрокредит беру тұралы шарт бойынша күкіктарды (тағаптарды) басқа беру (кайта беру) көзінде Занын 9-1-бабы 4-тармадында және 5-тармадының бірінші болінде көрсетілген тұлғаарға микрокредит (берілген микрокредит) беру тұралы шарт бойынша акпарат беруді;

3) Занын 9-1-бабы 5-тармадының бірінші болінде көрсетілген тұлғааралың осы коллекторлық агенттікten берепекті оптіріп ату тұралы жасалған шарт шеберліде коллекторлық анықтікке немесе

7) представителі СІМ Засембеков на основании доверенности, то Засембек, изложившую в присутствии адвоката на основании нотариально удостоверенной доверенности;

8)полномочному органу в области реабилитации и банкротства: в отношении лица, по которому имеется вступившее в законную силу решение суда о признании банкротом за период в течение пяти лет до возбуждения дела о банкротстве и (или) реабилитации с санкции прокурора.

89. Сведений о Засембеке, разуме Микрокредита, об иных уставных Договора, относящихся к Засембеку, в случае смерти Засембека, помимо лиц, предусмотренных в пункте 85 настоящих Правил, также выдаются на основании письменного запроса:

Липам. Указанным Засембеком в завещании:

1) нотариусам: по наложившимся в ИК производстве наследственным делам на основании письменного запроса нотариуса;

2) иностранным консульским учреждениям: по находящимся в ИК производстве наследственным делам.

90. Не является раскрытием тайны предоставления Микрокредита:

1) предоставление МФО негативной информации в кредитные бюро и предоставление кредитными бюро негативной информации о субъекте кредитной истории в части просроченной задолженности свыше 180 (ста восемьдесят) календарных дней;

2) предоставление лицами, указанными в части первой пункта 5 статьи 9-1 Закона, информации по договору о предоставлении микрокредита (выданному микрокредиту) лицам, указанным в пункте 4 и части первой пункта 5 статьи 9-1 Закона, при условии (переуступке) прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита;

3) предоставление лицами, указанными в части первой пункта 5 статьи 9-1 Закона информации по микрокредиту коллекторскому агентству в рамках заключенного договора о взыскании

Запиши 9-табында сәйкес сөзлисік басқару шарын шешіберіңде сервистік комітеттің микрокредиттің актарат беруі

2) Казакстан Республикасының УШЫҚ БАНКІ мен мәжілісті орган арасында актарат, оның ішінде микрокредит беру күнисін

3) мешкеге тік органдың жаузымбы азамының нечесе МКУ-да басқару функцияларын орындағанын кылмыстық күндардың орталына кылмыстық күккің 6мұнайтын тұралы хабар жіберілген кезде растайтын күжаттар мен материалдар ретінде микрокредит беру күнисі бар күжаттар мен мәліметтерді үсьнүү неғіз болып табылады;

15. Ерек ережелер

91. МКУ осы Капиталарга бір жакты тәртіппен ережелер мен толықырулар ендиуға күккіль.

92. Егер осы Капиталардың жеке теген ережелері Казакстан Республикасының заңнамасына кайып келген жағдайлда, бұны ережелер езінің заңды күннің жоюлы және Казакстан Республикасы заңнамасының тиесін нормаларды колданытады. Осы Капиталардың жеке теген ережелерінің жарақтылығы тұрақтай алғанда Капиталардың басқа ережелерерінің жарақтылығына әкел соктайды.

93. Осы Капиталарда көзтөмеген мәселе теген МКУ ішкі нормативтік акттеріне. Казакстан Республикасының заңнамасына, сондай-ақ жағдайлардың көсібін кызыметтің жағынан енгізуарларына сәйкес ретептегіл.

15. Нылғы положения

91. МДО вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

92. В случае, если отдельные положения настоящих Правил违背ят в противоречие с законодательством Республики Казахстан, то данные положения утрачивают свою юридическую силу и применяются соответствующие нормы законодательства Республики Казахстан. Нетрудовольность отдельных положений настоящих Правил не влечет несущественности других положений Правил в целом.

93. Вопросы, не предусмотренные настоящими Правилами, регулируются в соответствии с внутренними нормативными актами МФО, заключающими Республики Казахстан, а также общепринятыми стандартами профессиональной деятельности на финансовом рынке.

33. Капиталарда с даним көліктердің зерттеудем. МДИ сервистік күнненни в рамках Договора микритеистікого управление в соответствии со статьей 9-1 Закона:

4) обмен информацией, в том числе сведениями, составляемыми тайну предоставления микрокредита, между Национальным Банком Республики Казахстан иполномоченным органом;

5) представление должностным лицом государственного органа или лицом, выполняющим управленческие функции в МФО, документов и сведений, содержащих тайну предоставления микрокредита, в качестве подтверждения документов и материалов при направлении органу уголовного преследования сообщения об уголовном правонарушении.